

ZARZĄDZENIE Nr 6/2015

**Wójta Gminy Czernikowo
z dnia 18 lutego 2015 roku**

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn zm.),

**Wójt Gminy zarządza
co następuje:**

§ 1

W zarządzeniu Nr 62/10 Wójta Gminy Czernikowo z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Wprowadza się załącznik Nr 4 do zarządzenia - Procedura odrębnego prowadzenia rachunkowości zadania dla projektu pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” - otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Czernikowo
Wójt
mgr inż. *Zdzisław Gawroński*

PROCEDURA ODRĘBNEGO PROWADZENIA RACHUNKOWOŚCI ZADANIA

***„Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne
w miejscowości Jackowo gmina Czernikowo”***

w ramach Projektu pod nazwą

***„Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim
na cele przyrodnicze”***

Niniejsza procedura wprowadza szczególne zasady rachunkowości przyjęte w celu prawidłowej ewidencji i rozliczania zdarzeń związanych z realizacją Zadania „*Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Jackowo gmina Czernikowo*” w ramach Projektu „*Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze*”, którymi są:

- a) zasada przechowywania dokumentacji przez okres 3 lat od zamknięcia POiIS zgodnie z art. 90 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 oraz art. 19 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 – dokumentacja dotycząca zadania będzie przechowywana w wymaganym okresie w Urzędzie Gminy Czernikowo w pokoju nr 16. Oryginały dokumentów znajdują się w teczkach dotyczących realizowanego zadania, ponadto kserokopie dokumentów księgowych znajdują się w segregatorach wydatków Urzędu Gminy Czernikowo.
- b) zasada wyodrębnienia ewidencji zadania zgodnie z art. 60 lit. d) Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. - wyodrębnienie oddzielnego dziennika, który stanowi klasyfikacja budżetowa wydatków (dział, rozdział, paragrafy), w których zaplanowane są wydatki w budżecie Gminy, w połączeniu z przypisanym temu zadaniu indywidualnym numerem wygenerowanym przez system finansowo-księgowy oraz właściwymi kontami syntetycznymi z zakładowego planu kont. Ponadto każdy dokument księgowy nadawany ma indywidualny, wygenerowany przez system finansowo-księgowy numer/pozycję, który stanowi powiązanie dokumentu z zapisem księgowym w księgach rachunkowych Urzędu Gminy.

Powyższe zasady pozwalają wyodrębnić całość ewidencji dotyczących kosztów i wydatków realizowanego zadania.

- c) zasada kwalifikowania wydatków dotyczących zadania - kwalifikowanie wydatków odbywa się zgodnie z przepisami określonymi w procedurach postępowania z wykorzystaniem środków unijnych.

W pozostałym zakresie dotyczącym polityki rachunkowości Zadania, o którym nie stanowią powyższe zasady, stosuje się stosowne przepisy polityki rachunkowości przyjęte Zarządzeniem Nr 62/10 Wójta Gminy Czernikowo z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia zasad /polityki/ rachunkowości w Urzędzie Gminy w Czernikowie.

Wójt Gminy Czernikowo
Wójt
mgr inż. Zdzisław Gawroński

