

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*w postępowaniu prowadzonym na podstawie Prawa zamówień publicznych
na dostawę peletu dla Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie*

I. Zamawiający

Gminny Zakład Komunalny w Czernikowie
ul. Leśna 1
87-640 Czernikowo
www.czernikowo.pl
gzk@czernikowo.pl
Tel/fax: 54 288-92-21

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej poniżej 193 000 euro dla dostaw i usług.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa peletu wyłącznie (pod rygorem zwrotu kosztów poniesionych szkód) o stałych ściśle przestrzeganych parametrach fizycznych, w ilości szacunkowej łącznie do 31.05.2012 roku 100 ton.
2. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi i mogą w czasie realizacji umowy odbiegać od podanych ilości.
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego poprzez dostarczenie (transportem Dostawcy) zamówionej (pisemne zgłoszenie faxem, e-mailem lub telefonicznie 7 dni wcześniej) ilości peletu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (trzy punkty na terenie miejscowości Czernikowo).
4. Zamówiony pelet powinien spełniać następujące kryteria jakościowe:
 - surowiec – trociny i wióry
 - maksymalna długość 30 mm
 - dopuszczalna średnica 8 mm (+/- 0,5 mm)
 - maksymalna zawartość popiołu 0,5% całkowitego ciężaru
 - maksymalna wilgotność 8% całkowitego ciężaru
 - wartość opałowa – około 5 kw/kg
5. Pelet będzie dostarczony do miejsca wskazanego przez zamawiającego w następujących sposób:
 - worki (pakowane po 25 kg)
 - zakładana wielkość dostaw jednorazowo do 24 ton.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2012 roku.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
4. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osobę(y), która(e) otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwa do podpisania oferty od osób, o których mowa wyżej. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo. Podpisy wyżej wymienionych osób złożone będą na formularzu oferty, oraz na wszystkich załączonych dokumentach.
5. Dokumenty przedłożone w formie kserokopii muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, opatrzone imienną pieczęcią i własnoręcznym podpisem upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy.
6. Dokonanie oceny spełniania warunków przez wykonawców odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VI SIWZ, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.
7. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert.
8. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
9. Oferta wykonawcy, który zostanie wykluczony, uznana będzie za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**).
2. Koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków; zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**).
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**).
5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków podmiotowych na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ).
6. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, czy wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że nie wykonywał bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub czy posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności (Załącznik nr 2 do SIWZ).

Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców załączenia do oferty dokumentów na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku,

w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2009 roku, Nr 226, poz. 1817).

VII. Informacje o ofertach częściowych

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

VIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IX. Informacja o ofertach wariantowych

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Porozumiewanie się drogą elektroniczną nie jest dopuszczone.
2. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza ten fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania treści SIWZ w szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.
4. Wyjaśnienie warunków zamówienia będzie udzielane pisemnie z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z wykonawcami jest:
Pan Andrzej Sobociński (tel. 54 288-92-21 lub 500 108 196 od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do godz. 14:00).

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim i złożona na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz oferty wraz z formularzem kalkulacji cenowej (Załącznik nr 1 do SIWZ),
 - wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VI SIWZ,
 - zaakceptowany wzór umowy (Załącznik nr 4 do SIWZ).
6. Złożona oferta winna być zgodna z wymaganiami SIWZ.
 7. Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
 8. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
 9. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osobę(y), która(e) otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwa do podpisania oferty od osób, o których mowa wyżej. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo. Podpisy wyżej wymienionych osób złożone będą na formularzu oferty **(na każdej stronie)**, oraz na wszystkich załączonych dokumentach, z wyjątkiem oryginałów zaświadczeń.
 10. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
 11. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce)
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
Oferta na udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego „**Dostawa peletu dla Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie**”
Dopisek: Nie otwierać przed dniem: 2 września 2011 roku, godziną 10⁰⁵
Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
 12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą;
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

XIV. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Czernikowie w terminie do dnia 2 września 2011 roku do godziny 10⁰⁰.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
3. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 2 września 2011 roku o godzinie 10⁰⁵. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwierania ofert zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informację art.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny oraz kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną za 1 tonę peletu wraz z uwzględnionymi kosztami transportu.
4. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o cenę – 100%.
5. Kryterium cena będzie oceniane wg następującego wzoru:
$$\text{Ocena} = [(C_n : C_b) * 100] * \text{waga procentowa}$$

Gdzie:
C_n – wartość oferty netto o najniższej cenie
C_b – wartość oferty badanej

W kryterium cena wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
8. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzymała największą ilość punktów.
9. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnianie warunków formalnych. W dalszej kolejności komisja oceniać będzie spełnianie warunków określonych w SIWZ

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W przypadku wyboru oferty wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru podanego jako załącznik do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, zgodnie z art. 94 ustawy. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Do ważności złożonej oferty wymagane jest dołączenie wszystkich załączników, łącznie z projektem umowy zaparafowanym na każdej stronie oraz podpisanym przez przedstawiciela/przedstawicieli.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługujących wykonawcy, w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane Dziale VI ustawy PZP.

Czernikowo, 25.08.2011 r.

Zatwierdzam: