



GMINA CZERNIKOWO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów
na terenie gminy Czernikowo**

CPV: 34.92.84.80-6
pojemniki i kosze na odpady i śmieci

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdzam:

Realizacja projektu pn. ***Rozbudowa i modernizacja systemu zbierania odpadów i rozszerzenie selektywnej zbiórki na terenie Gminy Czernikowo***

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007 – 2013

Działanie 2.2. Gospodarka odpadami

Oś priorytetowa 2. Zachowanie i racjonalne użytkowanie środowiska

Czernikowo

Listopad 2011



ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

- ✖ Załącznik Nr 1: **Formularz OFERTA**
- ✖ Załącznik Nr 2: **Projekt Umowy**
- ✖ Załącznik Nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- ✖ Załącznik Nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- ✖ Załącznik Nr 5: Formularz oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy tylko osób fizycznych)
- ✖ Załącznik Nr 6: Formularz oświadczenia o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy
- ✖ Załącznik Nr 7: Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom
- ✖ Załącznik Nr 8: Protokół zdawczo – odbiorczy
- ✖ Załącznik Nr 9: Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja Techniczna

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI



Znak postępowania: IZP.271.21.2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1. Gmina Czernikowo

adres: ul. Słowackiego 12, 87 – 640 Czernikowo

telefon / fax: 54 287 50 01

adres strony internetowej: www.czernikowo.pl

e-mail: info@czernikowo.pl

godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy zobowiązani są kierować na adres podany jak wyżej.

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: IZP.271.21.2011

2.1. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp” lub „ustawą Prawo zamówień publicznych” w trybie przetargu nieograniczonego.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.

4.2. Pojemniki muszą być fabrycznie nowe, spełniać normę PN-EN 13071 i posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny lub równoważny.

4.3. Zakres zamówienia obejmuje dostawę 75 sztuk (25 kpl.) pojemników typu „dzwon” o podstawie okrągłej, z przeznaczeniem na:

- papier - w ilości 25 szt. w kolorze niebieskim,
- szkło – w ilości 25 szt. w kolorze zielonym,
- plastik – w ilości 25 szt. w kolorze żółtym,

4.4. Pojemność użyteczna każdego z pojemników powinna być równa i wynosić min. 2,5 m³.

4.5. Zamawiający wymaga aby na pojemnikach znajdowało się trwałe oznaczenie segregowanego odpadu: papier, szkło, plastik.



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 4.6. Pojemniki do segregacji odpadów powinny być wykonane z laminatów poliestrowych wzmocnionych włóknem szklanym.
- 4.7. Barwniki i tworzywa używane w produkcji nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska.
- 4.8. Pojemniki muszą być wykonane z trudnopalnych materiałów z tworzywa sztucznego o dużej wytrzymałości i odporności na uszkodzenia mechaniczne, odpornego na zmiany temperatury, wilgoci i promieniowanie UV, odpornego na związki chemiczne i korozję, funkcjonalnego i trwałego, gwarantującego długotrwałość eksploatacji, przyjaznego dla środowiska, wzmocnionego stalowym ocynkowanym stelażem, umożliwiającego łatwe utrzymanie czystości.
- 4.9. Konstrukcja pojemnika:
- jednolita kołowo,
 - symetryczna bez złączy,
 - wyposażona w mechanizm sterowania klapami, dwudzielny denny system zamykania klap wzmocniony stalowym stelażem,
 - przystosowana do rozładunku pojemnika przez otwarcie klap dolnych mechanizmem przystosowanym do sterowania dźwigiem samochodowym typu HDS,
 - w górnej części pojemnika posiadająca zamontowane ocynkowane zaczepy połączone ze stabilnymi prętami służącymi do podnoszenia pojemnika i otwierania dwuklapowego płaskiego dna wzmocnionego konstrukcją stalową. Wszystkie elementy metalowe muszą być zabezpieczone powłoką cynkową,
 - dno pojemnika ma być dzielone na dwie części i wykonane z laminatu poliestrowo-szklanego wzmocnione elementami stalowymi - ocynkowanymi. Obie części dna muszą być połączone w taki sposób aby umożliwiały otwieranie się dna podczas wyładunku odpadów zapewniając swobodny rozładunek pojemnika (bez blokowania jego zawartości),
 - otwory wrzutowe umiejscowione tak aby nie utrudniały wrzucania odpadów,
 - kolorystyka trwała, wysokopołyskowa,
 - opisy trwałe, wtopione w konstrukcję pojemnika.
- 4.10. Pojemniki powinny posiadać otwory wrzutowe, przystosowane do rodzaju odpadu, zabezpieczone fartuchem gumowym uniemożliwiającym dostawanie się wody deszczowej oraz śniegu do wnętrza pojemnika
- 4.11. Pojemniki powinny być dostosowane do rozładunku za pomocą standardowego dwuhakowego mechanizmu dźwigowego HDS.
- 4.12. Pojemniki powinny posiadać dobre tłumienie – tzn. powinny wygłuszać hałas powstający podczas wrzucania odpadów



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 4.13. Zamówienie należy wykonać w oparciu o kryteria zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4.14. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- Główny przedmiot:**
34.92.84.80-6 – pojemniki i kosze na odpady i śmieci
- 4.15. Wymagania stawiane Wykonawcy:
- 4.15.1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fabrycznie nowe pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, na własny koszt i na własne ryzyko, do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie gminy Czernikowo.
- 4.15.2. Cena pojemników musi zawierać koszt dostawy i rozładunku przy użyciu własnego sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 4.15.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 4.15.4. Minimalny okres gwarancji na przedmiot dostawy – wynosi 36 miesięcy.
- 4.16. Płatność za zrealizowaną dostawę odbędzie się zgodnie z treścią postanowień projektu umowy (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**).
- 4.17. Zamówienie w całości będzie realizowane zgodnie z prawem polskim.
- 4.18. Zamówienie musi odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym we wszystkich rozdziałach niniejszej Specyfikacji.
- 4.19. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych systemów lub producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 4.21. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.23. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4.24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.25. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Wykonawca określi w ofercie części zamówienia, jakie zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom - Załącznik Nr 7 do SIWZ.



5. Termin wykonania zamówienia:

- 5.1. Maksymalny termin w jakim Zamawiający oczekuje realizacji przedmiotu zamówienia:
do dnia 31 stycznia 2012 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy:

- 6.1.1. wobec których **nie zachodzą podstawy do wykluczenia** z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp,
- 6.1.2. **spełniający warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1** ustawy Pzp,
- 6.1.3. **przygotują ofertę zgodnie z wymaganiami** określonymi w niniejszej SIWZ,
- 6.1.4. **złożą wszystkie wymagane w niniejszej SIWZ dokumenty**, potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.

- 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają łącznie, natomiast wobec żadnego z nich nie mogą zachodzić podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.

- 6.2.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, w szczególności:

- prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą uprawniającą do wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia;
- posiadają koncesje, zezwolenia lub licencje potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

- 6.2.2. **Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca musi wykazać, iż wykonał (zrealizował i zakończył) z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum 2 dostawy polegające na dostarczeniu pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda**. Warunki udziału w postępowaniu wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji wykazu sporządzonego zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ.

- 6.2.3. **Potencjał techniczny:**



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.2.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.2.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 6.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia / nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

7. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i forma dokumentów:

7.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią Załącznika Nr 3 do SIWZ.
- 7.1.2. Wykaz wykonanych dostaw (Doświadczenie Wykonawcy) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, stanowiący oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią Załącznika Nr 6 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji dostawy zostały wykonane należycie.
- 7.1.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
 - pisemne zobowiązanie tych podmiotów, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów,

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w realizacji zamówienia, zawierające listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.

7.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:

- oświadczenia wymienione w pkt 7.1.1. i 7.1.2. składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. składa w imieniu wszystkich ten lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy spełniają dany warunek samodzielnie bądź łącznie, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

7.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodne z treścią Załącznika Nr 4 do SIWZ;
- 7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy zgodne z treścią Załącznika Nr 5 do SIWZ;
- 7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 7.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2.7. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w pkt od 7.2.1. do 7.2.6. powyżej celem wykazania, że w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt od 7.2.2. do 7.2.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- 7.2.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.8. lit. a), lit. c) oraz lit. d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.2.8. lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2.10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.8. lit. a-c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 7.2.9. stosuje się odpowiednio.
- 7.2.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.2.12. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

składających wspólną ofertę oświadczenia wymienione w pkt 7.2.1. i 7.2.2. oraz dokumenty wymienione w pkt od 7.2.2. do 7.2.6 albo odpowiadające im określone w pkt 7.2.8. i 7.2.10. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego należy przedłożyć:

- 7.3.1. opisy, fotografie lub karty katalogowe,
- 7.3.2. deklaracje zgodności lub inne dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane pojemniki normy PN-EN 13071 lub równoważna i posiadanie atestu Państwowego Zakładu Higieny lub równoważny.

7.4. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców.

- 7.4.1. Podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Formularz OFERTA** zgodny z treścią zamieszczonego wzoru - Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 7.4.2. Dowód wniesienia **wadium** (oryginał gwarancji, poręczenia lub kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
- 7.4.3. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

7.5. Forma dokumentów.

- 7.5.1. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 7.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.2.7. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.
- 7.5.3. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, a oświadczenia wymienione w pkt 7.1. i 7.2. należy złożyć w oryginale.



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 7.5.4. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 7.5.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **drogą pisemną lub faksem** z zastrzeżeniem pkt 8.6.
- 8.2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, **Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania pisemnie lub faksem**, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi faksem fakt ich otrzymania od niego.
- 8.3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo.**
- 8.4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **54 287 50 01.**
- 8.5. **Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu OFERTA numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej.** W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu w formie pisemnej lub faksem, oświadczenie, w którym poda taki numer. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie, jak wyżej, zastępczy numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję w formie faksowej. Dla celów dowodowych, Zamawiający wymaga, aby wskazany przez Wykonawcę faks miał włączoną funkcję identyfikacji numeru. W przeciwnym wypadku, domniemywa się, że korespondencja została skutecznie doręczona. Z kolei w sytuacji, kiedy podany przez Wykonawcę faks trzykrotnie nie odpowiada w ciągu godziny, co Zamawiający zobowiązany jest udokumentować stosownymi potwierdzeniami z faksu, domniemywa się, że korespondencja została skutecznie doręczona.
- 8.6. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw - również złożonych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- 9.1. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w sprawach:



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- przedmiotu zamówienia: Andrzej Sobociński – w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰,
tel. 54 288 92 19, kom. 500 108 196,
- proceduralnych: Marek Brzustewicz - w godz. od 7⁰⁰ do 14⁰⁰,
tel. 54 287 50 01 wew. 39

10. Wyjaśnienia oraz zmiany treści Specyfikacji:

- 10.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 10.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1.
- 10.4. Wyjaśnienia treści Specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.
- 10.5. W przypadku rozbieżności w treści poszczególnych rozdziałów stanowiących niniejszą SIWZ, należy przyjąć jako obowiązującą treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której zamieścił SIWZ.
- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej www.bip.czernikowo.pl.
- 10.8. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 10.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej www.bip.czernikowo.pl.
- 10.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.



11. Wadium:

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące 00/100).
- 11.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: KBS Aleksandrów Kuj. Nr rachunku 96 9537 0000 0030 0520 2000 0033,
 - poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 11.3. Wadium wniesione w pieniądzu musi być na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – Przetarg na „Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo””. Kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium należy dołączyć do oferty.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, taka gwarancja lub poręczenie musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art.46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego do zapłaty kwoty pieniężnej, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium określonej w pkt 11.1.
- 11.6. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty zgodnie z postanowieniami pkt 14.5.5. Specyfikacji.
- 11.7. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 11.1. w formie lub formach, o których mowa w pkt 11.2. zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 11.8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt 13.1. Specyfikacji.
- 11.9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.14.
- 11.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 11.11. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11.13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 11.14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - 11.14.1.odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 11.14.2.nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 11.14.3.zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 12.1. W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13. Termin związania ofertą:

- 13.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

14. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 14.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści Specyfikacji.
- 14.3. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 14.4. Ofertę stanowi wypełniony **Formularz OFERTA** zgodny z treścią wzoru zamieszczonego w Specyfikacji, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.5. Wraz z OFERTĄ należy złożyć:
- 14.5.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7 Specyfikacji;
- 14.5.2. Pełnomocnictwo - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze;
- 14.5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum**) są zobowiązani **ustanowić Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
Uwaga: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.
- 14.5.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z wymogami niniejszej Specyfikacji. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, **to udzielone pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać czynności, do wykonywania których Pełnomocnik jest uprawniony, w tym uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile to prawo nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.** Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 14.5.5. Dowód wniesienia wadium (oryginał gwarancji, poręczenia lub kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
- 14.6. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 14.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej Specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

- 14.8. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 14.9. W formularzu OFERTA wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie.
- 14.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 14.11. Strony oferty, oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 6 niniejszej Specyfikacji powinny być trwale ze sobą połączone, tj. zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie) i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w pkt 14.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec ich poufność i umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 14.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu (oryginale) w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić nazwę (firmę) i adres Wykonawcy (Wykonawców) - ewentualnie pieczęć oraz następujące informacje:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Gmina Czernikowo

Znak sprawy: **IZP.271.21.2011**

Oferta na wykonanie zadania pod nazwą:

***Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów
na terenie gminy Czernikowo***

Nie otwierać przed **02.12.2011 r. godz. 10:05**



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 14.14. Wymagania określone w pkt 14.10. - 14.13. nie stanowią o treści oferty i ich nie spełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.
- 14.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

15. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 15.1. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres:

Urząd Gminy w Czernikowie
ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo
pokój nr 12 (Kasa Urzędu)

nie później niż do dnia **02 grudnia 2011 r. do godz. 10⁰⁰**. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

- 15.2. Złożona oferta zostanie potwierdzona, tj. zostanie wpisana do Wykazu złożonych ofert: data oraz godzina złożenia.
- 15.3. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego w terminie określonym w punkcie 15.1.
- 15.4. Termin i miejsce otwarcia ofert
- Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02 grudnia 2011 r. o godz. 10⁰⁵** w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 7)
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 16.1. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na **Formularzu OFERTA – Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
- 16.2. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 16.3. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, w takiej wysokości w jakiej wykonanie przedmiotu zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Podanie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
- 16.4. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Specyfikacji. Musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania opisanego w SIWZ. W oferowanej cenie ryczałtowej Wykonawca ujmie wszelkie koszty, jakie może ponieść z tytułu należytego oraz zgodnego z umową



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej Specyfikacji, a także koszty ryzyka Wykonawcy związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.

- 16.5. Cenę jednostkową netto oraz wartość netto należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 5 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), (Dz. U. z 2008r. Nr 212, poz. 1337 z późn. zm.).
- 16.6. Ustaloną cenę oferty netto należy wpisać do **Formularza OFERTA**, a następnie w tymże formularzu podać cenę wraz z podatkiem VAT, poprzez dodanie do ceny oferty bez podatku VAT, wartości podatku VAT oraz zastosowaną stawkę i wyliczoną kwotę podatku VAT za wykonanie całości zamówienia przy zastosowaniu zasady określonej w rozporządzeniu wymienionym w pkt 16.5.
- 16.7. Tam, gdzie w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację dostaw spełniających wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadających właściwości użytkowe nie gorsze niż określone przez Zamawiającego oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej Specyfikacji.
- 16.8. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający - wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta ceny wskazane w Formularzu OFERTA.

17. Informacje dotyczące walut obcych:

- 17.1. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

18. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

- 18.1. Oferty będą oceniane według kryterium: **cena 100%**.
- 18.2. Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$LP = (C_{min} / C_{bad}) \times 100\% \quad \text{przy czym 1\% odpowiada 1 pkt}$$

gdzie :

- **LP** – liczba punktów badanej oferty
- **C_{min}** – najniższa cena spośród badanych ofert,
- **C_{bad}** – cena badanej oferty



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

18.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z zastrzeżeniem pkt 16.8. Specyfikacji.

18.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Ogłoszenie wyników postępowania - niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- oraz zamieszcza informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

19.2.1. Umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców (Pełnomocnika) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności;

19.2.2. Projekty umów z Podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu dostaw - jeżeli Wykonawca planuje wykonanie dostaw przy udziale Podwykonawców;

19.3. O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.2. Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

19.4. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający



będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp, będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert, chyba że znajdą przesłanki skutkujące unieważnieniem postępowania.

20. Dodatkowe informacje:

20.1. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

20.2. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi w ofercie:

20.2.1. oczywiste omyłki pisarskie;

20.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

20.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.3. W świetle art. 90 ust. 1 ustawy, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień obejmujących m.in. sposób obliczenia ceny oferty, o którym mowa w pkt 16 Specyfikacji, w celu ustalenia, czy złożona przez niego oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Niezłożenie w terminie określonym przez Zamawiającego wyjaśnień lub też stwierdzenie przez Zamawiającego na skutek analizy złożonych wyjaśnień, iż oferta zawiera rażąco niską cenę, spowoduje odrzucenie oferty.

20.4. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający przewiduje, iż umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty w sposób istotny w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

20.4.1. zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowanego poleceniem:

a) przerw w realizacji dostawy, powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,

b) siły wyższej, wydarzeń nieprzewidywalnych i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujących po podpisaniu umowy i powodujących niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu np. niesprzyjające warunki atmosferyczne, wichury, nawałnice, klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.

20.4.2. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 20.4.3. zmniejszenia zakresu robót i wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - 20.4.4. wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do planowanych, których wartość nie przekroczy wartości rozwiązań podstawowych, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 20.4.5. zmiany wynagrodzenia, które zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy dostawa objęta przedmiotem zamówienia nie została wykonana w całości, lecz w części;
 - 20.4.6. zmiany podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie:
- 20.5. Dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, tj. w szczególności, gdy Wykonawca proponuje Zamawiającemu przedmiot zamówienia inny niż w ofercie, ale o parametrach technicznych zgodnych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (co potwierdzi specyfikacją techniczną) i w cenie ofertowej – z powodu trudności z jego uzyskaniem od producenta.

21. Zmiana oferty, wycofanie oferty:

- 21.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem powiadomienia Zamawiającego.
- 21.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem **ZMIANA**. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 21.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem punktu 21.1. podpisany przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

22. Formalności związane z podpisaniem umowy oraz projekt umowy:

- 22.1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w „Projekcie Umowy” stanowiącym Załącznik Nr 2 do Specyfikacji.
- 22.2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyników postępowania, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni, z zastrzeżeniem pkt 22.3.



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 22.3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.2. w przypadkach przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 22.4. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
- 22.5. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

23. Udostępnianie informacji:

- 23.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
- 23.2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 23.3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert - tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.

24. Środki ochrony prawnej:

- 24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej.
- 24.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania prowadzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp - Środki ochrony prawnej.
- 24.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 24.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 24.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 24.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 24.4. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji, niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu oraz wobec zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, wnosi się odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 24.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia zgodnie z zapisami pkt 8 Specyfikacji albo w terminie 10 dni, gdy informacje zostały przesłane w inny sposób.
- 24.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu oraz dotyczące postanowień Specyfikacji, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji na stronie internetowej.

- 24.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 24.5. i 24.6. powyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z postanowieniami pkt 8 Specyfikacji, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 24.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 24.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 24.11. Wniesienie odwołania skutkuje dla Zamawiającego brakiem możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, jednakże Zamawiający może złożyć wniosek do Krajowej Izby Odwoławczej o uchylenie zakazu zawarcia umowy, jeżeli nie zawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 24.12. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.13. Kopię odwołania przesyła się Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło faksem przed upływem terminu do jego wniesienia zgodnie z postanowieniami pkt 8 Specyfikacji.
- 24.14. Krajowa Izba Odwoławcza odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że:
- 24.14.1. w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp;
 - 24.14.2. odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
 - 24.14.3. odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ustawie Pzp;
 - 24.14.4. odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Krajową Izbę Odwoławczą w sprawie innego odwołania dotyczącego tego samego postępowania wniesionego przez tego samego Odwołującego się;



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 24.14.5. odwołanie dotyczy czynności, którą Zamawiający wykonał zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu lub, w przypadku uwzględnienia zarzutów w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu;
- 24.14.6. odwołanie dotyczy innych czynności niż te określone w pkt 24.3.;
- 24.14.7. odwołujący nie przesłał Zamawiającemu kopii odwołania, zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.
- 24.15. Uczestnikiem postępowania toczącego się w wyniku wniesienia odwołania staje się Wykonawca, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania od Zamawiającego, zgłosi przystąpienie do postępowania odwoławczego, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy, który wniósł odwołanie.
- 24.16. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli Zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję.
- 24.17. Czynności Uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez Uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 24.18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do uczestnictwa w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 24.19. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie.
- 24.20. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 od dnia jego doręczenia Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej.
- 24.21. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Krajowa Izba Odwoławcza orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Krajowa Izba Odwoławcza wydaje postanowienie.
- 24.22. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.23. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 24.24. Na czynności, o których mowa w pkt 24.23. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.25. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje skarga do sądu przewidziana w Dziale VI Rozdział 3 ustawy Pzp.
- 24.26. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.27. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.28. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.



<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

znak postępowania: IZP.271.21.2011

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia wymienione w art. 22 ust 1 ustawy Pzp dotyczące:

- ✖ posiadania uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- ✖ posiadania wiedzy i doświadczenia;
- ✖ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- ✖ sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)



<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
----------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

znak postępowania: IZP.271.21.2011

oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

znak postępowania: IZP.271.21.2011

oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Uwaga: obowiązek złożenia oświadczenia dotyczy jedynie osób fizycznych.



<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
----------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

znak postępowania: IZP.271.21.2011

przedstawiamy wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i zakres dostaw wykonanych przez Wykonawcę	Wartość brutto zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji	
				Początek miesiąc - rok	Koniec miesiąc - rok
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Uwaga:

- Załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7.1.2. Specyfikacji.
- W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnianie warunku określonego w pkt 6.2.2. Specyfikacji.
- W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, należy udowodnić to Zamawiającemu załączając odpowiednie oświadczenia / dokumenty wskazane w pkt 7.1.3. i 7.2.7 Specyfikacji.

.....dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

Załącznik Nr 7 do SIWZ

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA powierzonych do wykonania podwykonawcom
----------------------------	--

Działając w imieniu

.....

i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania oświadczam(y), że podmiot który reprezentuję / reprezentujemy* w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

znak postępowania IZP.271.21.2011

w jego realizacji posługiwać się będzie podwykonawcami.

Podwykonawcy wykonywać będą następujące prace:

Lp.	Zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcom
1	2
1	
2	
3	

.....dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* niepotrzebne skreślić



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

FORMULARZ "OFERTA"

Załącznik Nr 1



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OFERTA
----------------------------	---------------

**Gmina Czernikowo
ul. Słowackiego 12
87 – 640 Czernikowo**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn:

***Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo
znak postępowania IZP.271.21.2011***

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

NIP:

REGON:

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

3. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia za cenę netto: zł
+ podatek VAT (..... %) zł
co daje razem cenę brutto: zł
(słownie złotych brutto:).
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **DEKLARUJEMY** udzielenie gwarancji na dostarczone pojemniki - **na okres** **miesięcy**
8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)
9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/przy udziale podwykonawców*:
a)
(zakres powierzonego zadania)
10. **OŚWIADCZAMY**, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu (wypełnić jeżeli dotyczy):
a)
(nazwa podmiotu)
b)
(nazwa podmiotu)
i podmiot/ty ten/te wykona/ją następujące czynności:
a)
b)
11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na stronach.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

12. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Projektu umowy określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w formie pisemnej oraz faksem w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

Faks:

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

✕
✕

16. **WRAZ Z OFERTĄ**, składamy następujące **oświadczenia i dokumenty**:

✕ Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
✕ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
✕
✕
✕
✕
✕
✕

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

PROJEKT UMOWY

Załącznik Nr 2



UMOWA Nr/2011

Zawarta w dniu 2011 roku w **Czernikowie**

pomiędzy

Gminą Czernikowo z siedzibą w **Czernikowie** (kod: 87-640) **ul. Słowackiego 12**

NIP: **879-246-68-69**

REGON: **910866761**

reprezentowaną przez:

Zdzisława Gawrońskiego – Wójta Gminy Czernikowo

przy kontrasygnacie

Hanny Koperskiej - Skarbnika Gminy

zwaną dalej w treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP:

REGON:

reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej w treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Umowa jest realizowana w ramach projektu: „Rozbudowa i modernizacja systemu zbierania odpadów i rozszerzenie selektywnej zbiórki na terenie gminy Czernikowo” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007 – 2013 - Działanie 2.2. Gospodarka odpadami - Oś priorytetowa 2. Zachowanie i racjonalne użytkowanie środowiska.
2. Przedmiotem umowy jest „Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo”.
3. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo”, zgodnie z warunkami zawartymi w ofercie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
4. Umowa obejmuje dostawę 25 (dwudziestu pięciu) fabrycznie nowych kompletów pojemników typu „dzwon” o podstawie okrągłej, do selektywnej zbiórki odpadów, do miejsca wskazanego



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

przez Zamawiającego na terenie gminy Czernikowo. Jeden komplet stanowią 3 pojemniki do zbiórki: makulatury, opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła.

5. Wykonawca zobowiązuje się niniejszym do sprzedaży Zamawiającemu pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, zaś Zamawiający zobowiązuje się ww. pojemniki nabyć od Wykonawcy za cenę i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31 stycznia 2012 roku**.

§ 3

Obowiązki stron

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wskazanie miejsca dostawy pojemników, wolnego od przeszkód uniemożliwiających realizację umowy;
 - 2) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego zgodności z wymaganiami określonymi w umowie;
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za odebrany przedmiot umowy.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z umowy do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dostawa przedmiotu umowy we wskazane miejsce, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i w umownym terminie;
 - 2) terminowa realizacja przedmiotu umowy;
 - 3) pisemne zgłoszenie osiągnięcia gotowości do odbioru;
 - 4) uczestniczenie w czynnościach odbiorowych;
 - 5) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji;
 - 6) informowanie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na tok realizacji zamówienia, jakość dostaw, opóźnienie planowanej daty realizacji przedmiotu umowy oraz do współdziałania z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom;
 - 7) dostarczenie dokumentów świadczących o spełnieniu wymagań określonych w SIWZ, zwłaszcza w odniesieniu do zgodności z normami i przepisami.

§ 4

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości _____ **zł netto** (słownie złotych: _____/100) powiększone o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT tj.: **brutto:** _____ **zł** (słownie złotych: _____/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy dostawy objęte przedmiotem umowy określonym w § 1, nie zostaną wykonane w całości, lecz w części, co wynikać będzie z protokołu odbioru.
4. W przypadku zmian podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do aktualnie obowiązujących stawek.

§ 5

Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane zamówienie nastąpi jednorazowo w oparciu o fakturę wystawioną po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty łącznej wartości umowy, przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej po dokonaniu odbioru.
3. Do faktury Wykonawca dołączy wszystkie niezbędne dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia.
4. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo, zostanie zwrócona Wykonawcy. Okres płatności rozpocznie swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
6. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru pisemnie, w siedzibie Zamawiającego, po wykonaniu kompletnej dostawy wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
3. Dokumentem stwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy jest protokół końcowego odbioru, podpisany przez obie Strony i stwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Protokół zostanie sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia w protokole odbioru, że dostawa nadaje się do odbioru bez uwag, protokół taki będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną dostawę, objętą odbiorem.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający odmówi odbioru końcowego do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni. Do potwierdzenia należytego usunięcia wad lub usterek zapisy pkt. 1 - 3 stosuje się odpowiednio.
7. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz przy przeglądzie gwarancyjnym przeprowadzanym co 12 miesięcy, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas lub w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę.



§ 7

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na każdy pojemnik na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego. Zgłoszenie następować będzie za pośrednictwem faksu z obowiązkiem potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pojemników zastępczych na okres naprawy. Naprawy nie wymagające specjalistycznego sprzętu będą dokonywane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres równy udzielonej gwarancji jakości.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 8

Kary umowne

Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych:

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu umownego.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
3. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy – z wyjątkiem sytuacji o których mowa w § 9 umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
6. Wierzytelności z tytułu kar umownych zostaną potrącone z wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia.



§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej przez okres co najmniej 10 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
 - 3) termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przekroczony bez uzasadnionych przyczyn przez Wykonawcę o co najmniej 14 dni w stosunku do terminu zakończenia prac określonego w umowie;
 - 4) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową, specyfikacją lub wskazaniem Zamawiającego;
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zmiany treści umowy.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminu realizacji zamówienia spowodowana wystąpieniem:
 - a) przerw w realizacji dostawy, powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) siły wyższej, wydarzeń nieprzewidywalnych i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujących po podpisaniu umowy i powodujących niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu np. niesprzyjające warunki atmosferyczne, wichury, nawałnice kłęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.
 - 2) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) zmniejszenia zakresu robót i wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - 4) wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do planowanych, których wartość nie przekroczy wartości rozwiązań podstawowych, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 5) zmiany wynagrodzenia, które zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy dostawa objęta przedmiotem zamówienia nie została wykonana w całości, lecz w części;



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- 6) zmiany podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie:
2. Dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, tj. w szczególności, gdy Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu przedmiot zamówienia inny niż w ofercie, ale o parametrach technicznych zgodnych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (co potwierdzi specyfikacją techniczną) i w cenie ofertowej – z powodu trudności z jego uzyskaniem od producenta.
3. Wszystkie zmiany i poprawki do niniejszej umowy mogą być wprowadzane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 11

Pozostałe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), a także inne przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 12

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – znak postępowania: IZP.271.21.2011
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z ofertą.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



PROTOKÓŁ
zdawczo odbiorczy - wzór
Załącznik Nr 8



PROTOKÓŁ
zdawczo-odbiorczy - Wzór

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Dnia 2011 r. dokonano odbioru i przekazania pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, wykonanych zgodnie z Umową Nr z dnia 2011 roku.

Wykonawca:

.....

.....

przekazuje

Zamawiającemu:

Gmina Czernikowo ul. Słowackiego 12 87-640 Czernikowo

Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów:

- makulatury - _____ szt.
- opakowań z tworzyw sztucznych - _____ szt.
- opakowań ze szkła - _____ szt.

Przedstawiciele **Zamawiającego**.

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący - -
2. Członek - -
3. Członek - -

w obecności Przedstawiciela **Wykonawcy:**

..... -

po dokonaniu oględzin i sprawdzeniu zgodności przedmiotu zamówienia ze Specyfikacją Techniczną, dokonała w dniu odbioru pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.

Potwierdzenie zgodności i kompletności przedmiotu zamówienia z wykazem ujętym w Specyfikacji Technicznej:

IZP.271.21.2011



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zaoferowanymi w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

* niewłaściwe skreślić

Komisja stwierdza:

Wartość pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo stanowiących przedmiot zamówienia wynosi:

..... zł brutto. (słownie złotych:/100)

w tym % podatek VAT.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Pozostałe uwagi przedstawicieli Zamawiającego o jakości i kompletności przedmiotu zamówienia

.....

.....

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.

2.

3.

Przedstawiciel Wykonawcy:

1.



Opis przedmiotu zamówienia
Specyfikacja Techniczna
Załącznik Nr 9



Opis przedmiotu zamówienia

Specyfikacja Techniczna

Zakres zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych 25 kompletów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo.

Parametry techniczne jakim powinny odpowiadać oferowane pojemniki:

1. Pojemniki muszą być fabrycznie nowe, spełniać normę PN-EN 13071 i posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny lub równoważny.
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę 75 sztuk (25 kpl.) pojemników typu „dzwon” o podstawie okrągłej, z przeznaczeniem na:
 - papier - w ilości 25 szt. w kolorze niebieskim,
 - szkło – w ilości 25 szt. w kolorze zielonym,
 - plastik – w ilości 25 szt. w kolorze żółtym,
3. Pojemność użyteczna każdego z pojemników powinna być równa i wynosić min. 2,5 m³.
4. Zamawiający wymaga aby na pojemnikach znajdowało się trwałe oznaczenie segregowanego odpadu: papier, szkło, plastik.
5. Pojemniki do segregacji odpadów powinny być wykonane z laminatów poliestrowych wzmocnionych włóknem szklanym.
6. Barwniki i tworzywa używane w produkcji nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska.
7. Pojemniki muszą być wykonane z trudnopalnych materiałów z tworzywa sztucznego o dużej wytrzymałości i odporności na uszkodzenia mechaniczne, odpornego na zmiany temperatury, wilgoci i promieniowanie UV, odpornego na związki chemiczne i korozję, funkcjonalnego i trwałego, gwarantującego długotrwałość eksploatacji, przyjaznego dla środowiska, wzmocnionego stalowym ocynkowanym stelażem, umożliwiające łatwe utrzymanie czystości.
8. Konstrukcja pojemnika:
 - jednolita kołowo,
 - symetryczna bez złączy,
 - wyposażona w mechanizm sterowania klapami, dwudzielny denny system zamykania klap wzmocniony stalowym stelażem,
 - przystosowana do rozładunku pojemnika przez otwarcie klap dolnych mechanizmem przystosowanym do sterowania dźwigiem samochodowym typu HDS,
 - w górnej części pojemnika posiadająca zamontowane ocynkowane zaczepy połączone ze stabilnymi prętami służącymi do podnoszenia pojemnika i otwierania



Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy Czernikowo

- dwuklapowego płaskiego dna wzmocnionego konstrukcją stalową. Wszystkie elementy metalowe muszą być zabezpieczone powłoką cynkową,
- dno pojemnika ma być dzielone na dwie części i wykonane z laminatu poliestrowo-szklanego wzmocnione elementami stalowymi - ocynkowanymi. Obie części dna muszą być połączone w taki sposób aby umożliwiały otwieranie się dna podczas wyładunku odpadów zapewniając swobodny rozładunek pojemnika (bez blokowania jego zawartości),
 - otwory wrzutowe umiejscowione tak aby nie utrudniały wrzucania odpadów,
 - kolorystyka trwała, wysokopołyskowa,
 - opisy trwałe, wtopione w konstrukcję pojemnika.
9. Pojemniki powinny posiadać otwory wrzutowe, przystosowane do rodzaju odpadu, zabezpieczone fartuchem gumowym uniemożliwiającym dostawanie się wody deszczowej oraz śniegu do wnętrza pojemnika.
10. Pojemniki powinny być dostosowane do rozładunku za pomocą standardowego dwuhakowego mechanizmu dźwigowego HDS.
11. Pojemniki powinny posiadać dobre tłumienie – tzn. powinny wygłuszać hałas powstający podczas wrzucania odpadów.
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fabrycznie nowe pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, na własny koszt i na własne ryzyko, do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie gminy Czernikowo.
13. Cena pojemników musi zawierać koszt dostawy i rozładunku przy użyciu własnego sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
14. Minimalny okres gwarancji na przedmiot dostawy – wynosi 36 miesięcy.
15. „W celu potwierdzenia, że oferowane pojemniki odpowiadają wymaganiom przez Zamawiającego parametrom technicznym, jakim powinny odpowiadać pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, Wykonawca powinien załączyć do oferty:
- a) opisy, fotografie lub karty katalogowe,
 - b) deklaracje zgodności lub inne dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane pojemniki normy PN-EN 13071 lub równoważna i posiadanie atestu Państwowego Zakładu Higieny lub równoważny.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych systemów lub producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.