

.....
.....
.....
.....

Czernikowo dnia,

Dane wnioskodawcy/pieczałka

Wójt Gminy Czernikowo
ul. Słowackiego 12
87-640 Czernikowo

WNIOSEK

o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Czernikowo

Na podstawie art. 7 i 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) składam wniosek o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

1. Dane przedsiębiorcy:

- imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa:

.....
.....

- adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

.....
.....

- telefon:

.....

- numer identyfikacji podatkowej (NIP):

.....

2. Przedmiot i obszar działalności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Środki techniczne, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem (wykaz sprzętu i środków technicznych, oraz jako załącznik ksero dowodów rejestracyjnych)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Termin podjęcia działalności:

.....

7. Zamierzony czas prowadzenia działalności:

.....

8. Stacja zlewna, która będzie odbierać nieczystości ciekłe (nazwa, adres)

.....
.....
.....

.....
podpis

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną (umowa),
2. Aktualny (tj. wydany lub potwierdzony na 6 miesięcy przed złożeniem wniosku) odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zgodnej z zakresem działalności objętej wnioskiem,
3. Dokument potwierdzający prawo do posiadanych środków transportu (kopie dowodów rejestracyjnych pojazdów) oraz kopie dokumentów potwierdzających ważny przegląd techniczny, ubezpieczenie,
4. Dokument potwierdzający prawo własności do gruntu, gdzie jest zaplecze techniczne (akt notarialny),
5. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107,00 zł (zgodnie z zał. do ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 783). – część III, pkt 42),
6. Aktualne zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku) albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań z obowiązkiem zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia”.
7. dokument potwierdzający posiadanie bazy transportowej odpowiedniej do świadczonych usług wyposażoną w szczególności w miejsce postojowe oraz miejsce do mycia pojazdów i ich dezynfekcji,

Wszystkie załączniki należy ponumerować i poświadczyć na zgodność z oryginałem