

**UCHWAŁA NR XVI/128/2004**

**Rady Gminy w Czernikowie**

**z dnia 23.09.2004 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów z  
przeznaczeniem na wyrównywania szans edukacyjnych dla uczniów Liceum  
Ogólnokształcącego w Czernikowie na rok 2004/2005**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy**

**uchwała co następuje:**

**§ 1**

1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów z przeznaczeniem na wyrównywania szans edukacyjnych dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Czernikowie na rok 2004/2005 r.”
2. Stypendia, o których mowa w regulaminie wskazanym w ust. 1 wypłacane będą w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”
3. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Gminy**

mgr inż.  Czesław Makowski

**REGULAMIN**  
**przyznawania i przekazywania stypendiów**  
**z przeznaczeniem na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów**  
**Liceum Ogólnokształcącego w Czernikowie prowadzonego i dotowanego przez Gminę**  
**Czernikowo na rok szkolny 2004/2005**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „*obszary wiejskie*” - tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 000 mieszkańców, miasta od 5 000 do 20 000 mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
- 2) „*trudna sytuacja materialna*” - sytuacja rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003r. Nr 228, poz. 2255) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą).

**§ 2**

Stypendium w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przyznawane jest uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, zamieszkujących *obszary wiejskie* w celu wspierania rozwoju edukacyjnego i wyrównywania szans edukacyjnych pomiędzy miastem i wsią.

**II. Zasady i warunki przyznawania stypendiów**

**§ 3**

- 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
  - a) posiadają stałe zameldowanie na *obszarze wiejskim*,

- b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003r Nr 228, poz. 2255.),
  - c) rozpoczynają naukę w Liceum Ogólnokształcącym w Czernikowie prowadzonym i dotowanym przez Gminę Czernikowo, kończą się maturą
2. Miesięczną kwotę stypendium ustala się w wysokości do 100zł. Maksymalna kwota stypendium wynosi do 1.000zł w roku szkolnym.
  3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września 2004 r do czerwca 2005 roku.
  4. Stypendium, w przyznanej wysokości, przekazuje się w formie częściowej lub całkowitej refundacji udokumentowanych wydatków poniesionych wcześniej przez uczniów na:
    - a) koszty posiłków w stołówce szkoły
    - b) koszty zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
    - c) koszty związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
    - d) inne koszty wymagane obligatoryjnie przez szkołę. np. zakupu stroju gimnastycznego, odzieży ochronnej na zajęcia, przyborów rysunkowych kreślarskich wymaganych na zajęciach lekcyjnych, zakupu materiałów niezbędnych do wykonywania prac dyplomowych.
  5. Decyzję o wyborze wymienionych w ust 4. świadczeń podejmują stypendyści na podstawie wniosku. Wzór wniosku stanowi **załącznik Nr 1** do Regulaminu.
  6. Pomoc, o której mowa w ust. 3, dla ucznia przyznawana jest w zależności od wysokości dochodu na członka rodziny oraz od zapotrzebowania na pokrycie kosztów wymienionych w ust.4.

#### § 4

1. Warunkiem ubiegania się ucznia o przyznanie stypendium jest:
  - złożenie wniosku w szkole o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do Regulaminu, w terminie ogłoszonym przez Urząd Gminy w Czernikowie

- dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3** do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach rodziny za 2003 rok,

- poświadczenie zameldowania z właściwego urzędu gminy.

2. Dochód na osobę w rodzinie określony w oświadczeniu, ustala się na podstawie oświadczeń rodziców lub prawnych opiekunów o źródłach dochodów rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym, udokumentowanych zaświadczeniami i orzeczeniami. Podstawą do oceny sytuacji materialnej mogą być następujące dokumenty:

- zaświadczenia z właściwych urzędów skarbowych wszystkich członków gospodarstwa domowego ucznia z tytułu: pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło, stypendiów ( z wyjątkiem socjalnego i naukowego) emerytur i rent, w tym rent zagranicznych, innych uzyskiwanych dochodów zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów, oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczału ewidencjonowanego i karty podatkowej;
- zaświadczenia z urzędu pracy o dochodach osoby bezrobotnej;
- zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o dochodach i przyznanej pomocy;
- zaświadczenie z ZUS o miesięcznych dochodach przypadających na członka rodziny uprawniających do uzyskania świadczeń rodzinnych – zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255);
- zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego i ilości posiadanych hektarów przeliczeniowych wystawione przez urząd gminy.

3. Wnioski niekompletne, nie dokumentujące wymogów określonych w §3 ust. 1, bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

### **III. Tryb przyznawania stypendiów**

#### **§ 5**

1. Obsługę zadań związanych z przyznawaniem i wypłatą stypendiów dla uczniów na wyrównywanie szans edukacyjnych prowadzi Urząd Gminy w Czernikowie

2. Samorząd przekazuje środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 3 ust.4 na rachunek bankowy Zespołu Szkół w Czernikowie, tj. podmiotu realizującego w/w zadania, po uwzględnieniu liczby zakwalifikowanych wniosków.

## § 6

1. Stypendia przyznawane są na wniosek ucznia, przez Komisję powołaną przez Dyrektora Zespołu Szkół w Czernikowie.
2. W skład komisji wchodzi:
  - Dyrektor szkoły lub jego przedstawiciel jako Przewodniczący,
  - przedstawiciel Urzędu Gminy
  - wychowawca klasy
3. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły zawierające wykazy uczniów ubiegających się o przyznanie stypendium oraz zestawienia wniosków rozpatrzonych pozytywnie i negatywnie.
4. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Czernikowo.
5. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów zawiadamiani są przez szkołę, do której uczęszcza o przyznaniu stypendiów ich dzieciom .
6. Wójt Gminy Czernikowo podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia „Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2004/2005.” stanowiącą załączniki nr 4 do Regulaminu.

## § 7

Wypłaty i rozliczenia stypendiów z uczniami dokonuje Dyrektor Zespołu Szkół w Czernikowie.

## § 8

Zasady dotyczące przekazywania stypendiów i ich rozliczania określone zostaną w odrębnych porozumieniach podpisanych między koordynatorem a poszczególnymi samorządami.

## IV. Postanowienia końcowe

### § 9

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
  - a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych lub ważnych przyczyn losowych, potwierdzonych przez szkołę lub ośrodek pomocy społecznej
  - b) przerwał naukę w szkole,
  - c) został skreślony z listy uczniów,

- d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 3 ust. 1.
2. Stypendysta zobowiązany jest poinformować o zaprzestaniu spełniania kryterium określonego w § 3 ust. 1 w terminie wyznaczonym przez samorząd.
3. Decyzję o zaprzestaniu wypłacania stypendium, w przypadkach określonych w ust. 1 podejmuje Dyrektor Szkoły informując o tym niezwłocznie organ prowadzący.
4. Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi na konto szkoły.

## § 10

1. Monitoring i nadzór nad prawidłowością przebiegu realizacji programu sprawuje koordynator programu stypendialnego współdziałając z samorządami. W ramach danego samorządu uprawnienia te określa organ stanowiący.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania umowy o finansowanie projektu z Instytucją Wdrażającą (Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko Pomorskiego).
3. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa, przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „*Wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

(wzór)

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)

\_\_\_\_\_  
(miejsce zamieszkania)

\_\_\_\_\_  
(nazwa szkoły, uczeń której klasy)

### Wniosek o wyborze świadczenia

Spośród niżej wymienionych możliwości finansowania opłat związanych z pobieraniem nauki – wybieram następujące:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(czytelny podpis stypendysty)

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów posiłków w stołówce szkoły , internatu lub przez inny podmiot,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów zakupu podręczników do nauki w Liceum Ogólnokształcącym w Czernikowie
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- inne koszty wymagane obligatoryjnie przez szkołę.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)



**Załącznik Nr 2  
do Regulaminu przyznawania  
stypendium z EFS  
dla uczniów Liceum  
Ogólnokształcącego  
w Czernikowie**

<b>Wniosek o przyznanie stypendium „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez Programy stypendialne” z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego</b>			
Nazwisko		Miejscowość	
Imiona			
Imię ojca		Data	
Imię matki			
PESEL			
Nazwa szkoły			
Rok nauki			
<b>Adres stałego zameldowania</b>			
ulica		Miejscowość	
Kod pocztowy		Województwo	
Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że: <ul style="list-style-type: none"> <li>• moja rodzina składa się z ..... osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym</li> <li>• średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi ..... zł, słownie.....</li> </ul> <p style="text-align: right;">..... zł</p>			
Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w swojej rodzinie.          			
Proszę o przyznanie stypendium ..... <div style="text-align: right; width: 50%;">podpis ucznia</div>		..... <div style="text-align: right; width: 50%;">podpis jednego z rodziców lub opiekuna prawnego</div>	
Przyznaje się stypendium		Sprawdzono pod względem formalnym	
Nie przyznaje się stypendium			
..... podpis Przewodniczącego Komisji		..... podpis Wójta lub osoby przez niego upoważnionej	



**Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 2003**

**I. Imię i nazwisko ucznia**

.....

1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres)

.....

2. Imiona rodziców

.....

**II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób i w podanym wyżej okresie dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Sredni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi ..... zł,  
to jest miesięcznie ..... zł.

Składając osobiście niniejszą deklarację o s w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem (am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....  
(podpis jednego z rodziców lub opiekuna prawnego)

Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające dochody członków rodziny.