

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW  
GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII  
DLA GMINY CZERNIKOWO**

1. DANE WNIOSKODAWCY			
<b>Nazwa instytucji albo organizacji</b>			
<b>Dane teleadresowe</b> (nr telefonu, faksu, e – mail)			
2. RODZAJ ORAZ DOKŁADNY OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA WRAZ Z PLANEM REALIZACJI			
<b>Tytuł przedsięwzięcia</b>			
<b>Rodzaj przedsięwzięcia</b>	program profilaktyczny <input type="checkbox"/>	szkolenie <input type="checkbox"/>	zagosp. czasu wolnego <input type="checkbox"/> inne <input type="checkbox"/>
<b>Miejsce i termin realizacji/czas trwania przedsięwzięcia</b>			
<b>Osoby realizujące przedsięwzięcie, posiadające kwalifikacje w zakresie wnioskowanych zadań <sup>3)</sup></b>			
<b>Osoba odpowiedzialna/upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko, funkcja oraz nr telefonu kontaktowego)</b>			
Wstępna diagnoza potrzeb uczestników			

**Opis przedsięwzięcia (cele szczegółowe, adresaci, zakładany wpływ na osoby uczestniczące w przedsięwzięciu, jakie działania zostaną podjęte w trakcie trwania programu – w tym elementy profilaktyki)**

**3. UZASADNIENIE PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ** (w jaki sposób podejmowane działania wpisują się w Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii) /  
**INFORMACJE DODATKOWE**

--

**4. BUDŻET PROJEKTU ORAZ PLANOWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Całkowity koszt przedsięwzięcia (zł)	Koszty własne (zł)	Inne źródła finansowania (zł)	Wnioskowana kwota ze środków GKRPA (zł)

**5. KOSZTORYS ZE WZGLĘDU NA RODZAJ KOSZTÓW**

L. p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z innych źródeł finansowania (w zł)	Wkład niefinansowy
<b>OGÓLEM</b>					
<b>OGÓLEM PROCENTOWO</b>		<b>100%</b>			

## 6. OPINIA GKRPA

## 7. DECYZJA WÓJTA

### Oświadczenia:

- 1) oświadczam, że powyższe zadanie mieści się w zadaniach realizowanych przez reprezentowaną przeze mnie jednostkę,
- 2) oświadczam, że w przypadku otrzymania środków finansowych na realizację przedstawionego zadania, zobowiązuje się do jego realizacji w sposób opisany we wniosku.

### Uwaga:

- 1) Wydatkowanie niezgodne z kalkulacją planowanych kosztów może skutkować niefinansowaniem zadania przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czernikowie.
- 2) Realizatorzy zobowiązani są do prowadzenia listy obecności uczestników programu.
- 3) Osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są przedstawić łącznie z wnioskiem kopię posiadanych kwalifikacji w zakresie realizowanych zadań.

.....  
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)