



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

GMIN@
ua czasie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr 01/ IWP.271.3.13.2019

Zawarta w dniu 2019 roku w Czernikowie

pomiędzy

Gminą Czernikowo z siedzibą w **Czernikowie** (kod: 87-640) **ul. Słowackiego 12**

NIP: 879-24-66-869

REGON: 910866761

reprezentowanym przez:

Tomasza Krasickiego – Wójta Gminy Czernikowo

przy kontrasygnacie

Ewy Olkiewicz - Skarbnika Gminy

zwaną dalej w treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

NIP

REGON

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej w treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: „**Dostawa sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz oprogramowaniem operacyjnym i biurowym na potrzeby realizacji projektu „Czas na rozwój kompetencji cyfrowych w gminie Czernikowo”**”.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie obejmujące dostawę sprzętu komputerowego oraz przekazaniem Zamawiającemu w stanie nadającym się do eksploatacji, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019 roku.
3. Sprzęt komputerowy będący przedmiotem dostawy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa.
4. Wykonawca dostarczy sprzęt komputerowy bez zbędnej zwłoki w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
5. Dostawa nastąpi na własny koszt Wykonawcy, w opakowaniu firmowym odpowiadającym właściwościom sprzętu, zapewniającym jego całość i nienaruszalność.
6. Wszystkie instrukcje użytkownika, broszury instalacyjne winny być dostarczone w języku polskim.

§ 2

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia określony w § 1 w terminie **do dnia 13 listopada 2019 roku**.

§ 3

1. Dostawa sprzętu komputerowego zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym (zwanym dalej protokołem).
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania dostawy w terminie 3 dni przed planowanym terminem jej wykonania.
3. Podpisany przez obie strony protokół bez zastrzeżeń, będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Protokół zostanie sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości zł **netto** (słownie złotych:/100) powiększone o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT tj.: **brutto**: zł (słownie złotych:/100).
2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie Wykonawcy zawiera koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy: koszt sprzętu komputerowego, transportu, ubezpieczenia na czas transportu, koszt montażu, koszt serwisowania, koszt ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej oraz pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy dostawy objęte przedmiotem umowy określonym w § 1, nie zostaną wykonane w całości, lecz w części, co wynikać będzie z protokołu odbioru.
4. Płatność zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego.
5. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
6. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt komputerowy.
2. Gwarancja obejmuje sprzęt wraz ze wszystkimi podzespołami.
3. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy pisemną gwarancję w języku polskim na przedmiot umowy.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt i urządzenia na okres **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Jeżeli sprzęt podlegający transportowi posiada dysk twardy, a nie uległ on uszkodzeniu, Wykonawca zobowiązany jest pozostawić go Zamawiającemu na jego życzenie z uwagi na

- bezpieczeństwo danych. W przypadku uszkodzenia dysku, Wykonawca dokonuje wymiany dysku na fabrycznie nowy oraz pozostawia uszkodzony dysk u Zamawiającego.
6. Koszty transportu do i z miejsca użytkowania sprzętu w trakcie okresu gwarancji ponosi Wykonawca.
 7. Serwis gwarancyjny zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia usterki oraz do usunięcia wady w terminie 5 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia.
 8. W szczególnych przypadkach termin naprawy może ulec przedłużeniu i wynosić maksymalnie 28 dni od daty zgłoszenia awarii. W takim przypadku Wykonawca zapewni na czas naprawy dostarczenie sprzętu zastępczego równoważnego naprawianemu urządzeniu.
 9. W przypadku przekroczenia terminu określonego w ust. 8. Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na równoważny, fabrycznie nowy, w terminie 14 dni licząc od upływu terminu, którym mowa w ust. 8.
 10. W przypadku ponownego wystąpienia wady (awarii) sprzętu po wykonaniu trzech napraw, Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na równoważny, fabrycznie nowy, w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego czwartej wady (awarii).
 11. Naprawom gwarancyjnym nie podlegają awarie wynikłe z nieprawidłowego użytkowania sprzętu przez Zamawiającego.
 12. W przypadku naprawy gwarancyjnej przedłuża się czas gwarancji o pełen okres niesprawności przedmiotu umowy.

§ 6

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych:

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 10 dni od upływu terminu ustalonego w § 2, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1.
3. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy – z wyjątkiem sytuacji o których mowa w § 7 umowy.
5. W przypadku gdy kary umowne nie pokrywają powstałej szkody stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - 1) w przypadku nie wykonania części przedmiotu umowy Zamawiający może pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie,
 - 2) w przypadkach zmiany obowiązujących przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co do przedmiotu umowy, jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika z faktu, że przedmiot umowy określony w ofercie Wykonawcy, z uwagi na postęp technologiczny został wycofany z produkcji. Wówczas zastępuje się go produktem nowszym o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w złożonej ofercie, przy czym ewentualne zmiany kosztów obciążają Wykonawcę.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

GMIN@
ua czasie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



PROTOKÓŁ zdawczo odbiorczy – wzór

PROTOKÓŁ zdawczo-odbiorczy - Wzór

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Dnia 2019 r. dokonano odbioru i przekazania sprzętu komputerowego i oprogramowania zgodnie z Umową nr z dnia 2019 r.

Wykonawca:

.....
.....

przekazuje

Zamawiającemu:

**Gmina Czernikowo
ul. Słowackiego 12,
87-640 Czernikowo**

x	.....	-	.....szt.
x	.....	-	.....szt.
x	.....	-	.....szt.
x	.....	-	.....szt.
x	.....	-	.....szt.
x	.....	-	.....szt.
	(nazwa sprzętu komputerowego)		(ilość)

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący -

2. Członek -

w obecności Przedstawiciela **Wykonawcy:**

.....

po dokonaniu oględzin i sprawdzeniu zgodności dostawy z Umową, dokonała w dniu

..... odbioru

.....

Potwierdzenie zgodności i kompletności dostawy sprzętu komputerowego i oprogramowania z wykazem ujętym w Umowie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia
-
-

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zaoferowanymi w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia
-
-

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia
-
-

Komisja stwierdza:

Niniejszy protokół podstawę do wystawienia faktury VAT.
(stanowi / nie stanowi)

* *niewłaściwe skreślić*

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.

Przedstawiciel Wykonawcy:

1.