

**KLAUZULA INFORMACYJNA
(rekrutacja pracowników)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernikowie, adres siedziby: ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo, e-mail: gops@czernikowo.pl, telefon: 542875001 wew. 32;

2) inspektorem ochrony danych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czernikowie jest Pani Agnieszka Wilczak , z którą może się Pani/Pan skontaktować wysyłając e-mail na adres: iodo@czernikowo.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b i c, art. 9 ust. 2 lit. b, art. 10 RODO, w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy o pracę zgodnie z ustawą Kodeks Pracy oraz przepisami szczególnymi;

4) Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa (m. in. sądy, organy ścigania, organy podatkowe, podmioty uprawnione do kontroli Ośrodka) w sytuacji, gdy wystąpią z takim żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym (są to m. in. podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe), jednakże przekazanie Pani/Pana danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw;

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte. Oryginały oraz kopie dokumentów złożonych w trakcie rekrutacji należy odebrać w terminie do 30 dni od zakończenia rekrutacji, po tym czasie oryginały zostaną przesłane na podany adres do korespondencji, zaś kopie zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji;

7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie poda nam Pani/Pan swoich danych osobowych nie będzie możliwe zawarcie z Panią/Panem umowy;

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Oświadczam, że wobec mojej osoby został spełniony obowiązek informacyjny dotyczący ochrony danych osobowych.

.....
data

.....
podpis

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

.....
data

.....
podpis