

UCHWAŁA NR XIII/117/2020
RADY GMINY CZERNIKOWO
z dnia 26 lutego 2020 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami Gminy Czernikowo**

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust.1 oraz art. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, ze zm.),

uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czernikowo, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernikowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Czernikowo


Rafał Rutkowski

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czernikowo

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Czernikowo.

§ 2. Konsultacje społeczne w zależności od przedmiotu przeprowadzane mogą być na terenie całej gminy, jej części, bądź z określonymi środowiskami.

§ 3. O ile w uchwale mowa jest o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Czernikowo;
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Czernikowo;
- 3) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Czernikowo;
- 4) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Czernikowo;
- 5) mieszkańcach – rozumie się przez to osoby posiadające stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy;
- 6) konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzone zgodnie z niniejszą uchwałą.

§ 4. Konsultacje odbywać się będą z poszanowaniem następujących zasad:

- 1) dobrej wiary – prowadzone w duchu dialogu obywatelskiego, strony słuchają się nawzajem, wykazując wolę zrozumienia odmiennych racji;
- 2) powszechności – każdy zainteresowany tematem powinien móc dowiedzieć się o konsultacjach i wyrazić w nich swój pogląd;
- 3) przejrzystości – informacje o celu, regułach, przebiegu i wyniku konsultacji muszą być powszechnie dostępne oraz jasno ukazujące, kto reprezentuje jaki pogląd;
- 4) responsywności – każdemu, kto zgłosi opinię, należy się merytoryczna odpowiedź w rozsądnym terminie, co nie wyklucza odpowiedzi zbiorczych;
- 5) koordynacji – konsultacje prowadzone są przez osobę lub podmioty, które odpowiadają za ich przebieg zarówno politycznie, jak i organizacyjnie;
- 6) poszanowanie interesu ogólnego – pomimo, że poszczególni uczestnicy konsultacji mają prawo przedstawiać swój partykularny interes, to ostateczne decyzje podejmowane w wyniku przeprowadzonych konsultacji powinny reprezentować interes publiczny i dobro ogólne.

§ 5. Konsultacje społeczne przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie poddanej konsultacji.

§ 6. W konsultacjach społecznych mogą brać udział:

- 1) mieszkańcy Gminy Czernikowo,
- 2) organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Czernikowo w zakresie ich działalności statutowej.

§ 7.1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) badania ankietowego z pytaniami otwartymi lub propozycją zaznaczenia wybranej odpowiedzi, przeprowadzonego na terenie gminy lub jej części;
- 2) otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami, prowadzonych w sposób umożliwiających składanie uwag i wniosków, którym przewodniczy Wójt Gminy Czernikowo lub upoważniona przez niego osoba;
- 3) podanie do publicznej wiadomości projektów dokumentów bądź propozycji rozwiązań ważnej sprawy dla gminy poprzez opublikowanie ich w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernikowo pod adresem: www.bip.czernikowo.pl z określeniem terminu na składanie wniosku, uwag i opinii mieszkańców;
- 4) badań jakościowych opartych na moderowanej dyskusji w ramach tzw. grup fokusowych, złożonych z maksymalnie 10 osób dobranych według kryteriów zdefiniowanych przedmiotem konsultacji;
- 5) dni otwartych, pokazów i prezentacji;
- 6) za pośrednictwem powołanego przez Wójta zespołu opiniodawczo-konsultacyjnego, złożonego z ekspertów w zakresie przedmiotu konsultacji lub powołanych przez wójta zespołów międzysektorowych;
- 7) poprzez narzędzia technologii informatycznej, skonstruowane na potrzeby danego przedmiotu konsultacji;
- 8) w innych, zatwierdzonych przez Wójta formach, stanowiących uzupełnienie dla form wskazanych w ust. 1 pkt 1 – ust. 1 pkt 7 niniejszego paragrafu.

2. W zależności od potrzeb konsultacje społeczne przeprowadza się z wykorzystaniem co najmniej jednej z wyżej wymienionych form.

§ 8. 1. Otwarte spotkanie, o którym mowa w § 7. ust. 1 pkt 2 zwołuje Wójt Gminy Czernikowo. O spotkaniu Wójt Gminy Czernikowo informuje Przewodniczącego Rady Gminy Czernikowo.

2. Wójt Gminy Czernikowo zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej obsługi merytorycznej i organizacyjnej konsultacji społecznych oraz bezstronnego ich prowadzenia.

3. Z otwartego spotkania sporządza się protokół, który powinien odzwierciedlać jego chronologiczny przebieg, a w szczególności zawierać:

- 1) przebieg konsultacji;
- 2) zgłoszone wnioski;
- 3) wynik konsultacji.

4. Do protokołu, o którym mowa w ust. 3, załącza się listę obecności osób biorących udział w otwartym spotkaniu zawierającą co najmniej imię i nazwisko oraz podpis. W przypadku pozostałych form prowadzenia konsultacji, sporządza się raport z przeprowadzonych konsultacji.

§ 9. 1. Konsultacje społeczne w formie badania ankietowego z pytaniami otwartymi lub propozycją zaznaczenia wybranej odpowiedzi drogą korespondencyjną (tradycyjną lub elektroniczną) podlegają opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernikowo pod adresem: www.bip.czernikowo.pl.

2. Wypełnione ankiety będą składane w terminie określonym przez Wójta Gminy Czernikowo, pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Czernikowo, osobiście w Urzędzie Gminy Czernikowo lub w miejscach wskazanych przez Wójta w ogłoszeniu o konsultacjach,

za pośrednictwem dedykowanego konsultacjom narzędzia technologii informatycznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ogłoszeniu.

§ 10. 1. Konsultacje społeczne, których przeprowadzenia wymaga ustawa o samorządzie gminnym, przeprowadzane są na podstawie uchwały Rady Gminy Czernikowo lub zarządzenia Wójta.

2. Konsultacje społeczne w innych sprawach ważnych dla gminy przeprowadza się z inicjatywy Wójta Gminy Czernikowo lub Rady Gminy Czernikowo oraz na pisemny wniosek, złożony Wójtowi Gminy Czernikowo, przez:

- 1) co najmniej trzech Radnych Gminy Czernikowo;
- 2) co najmniej trzech sołtysów;
- 3) grupę 50 mieszkańców Gminy Czernikowo;
- 4) zebranie sołeckie w drodze uchwały;
- 5) co najmniej dwie organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Czernikowo, w zakresie ich działalności statutowej.

3. Konsultacje społeczne zgłoszone na wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 dotyczą terenu danego sołectwa.

4. Wniosek w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznej zawiera co najmniej:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin i zakres konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) uzasadnienie, z określeniem celu jaki ma być osiągnięty.

5. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznej zgłoszony przez mieszkańców gminy, powinien zawierać również:

- 1) wskazanie osoby odpowiedzialnej za kontakt z Urzędem Gminy Czernikowo w sprawie konsultacji wraz z pełnymi danymi (imię i nazwisko, adres, numer PESEL, nr telefonu),
- 2) listę osób pełnoletnich, stale zamieszkałych na terenie Gminy Czernikowo, popierających wniosek, zawierającą imiona i nazwiska, adresy, numery PESEL i własnoręczne podpisy.

6. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznej zgłoszony przez Radnych Gminy Czernikowo, sołtysów lub organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Czernikowo, w zakresie ich działalności statutowej, powinien zawierać wskazanie osoby odpowiedzialnej za kontakt z Urzędem Gminy Czernikowo w sprawie konsultacji wraz z pełnymi danymi (imię i nazwisko, adres, numer PESEL, nr telefonu).

7. Wniosek złożony przez grupę Radnych Gminy Czernikowo, oprócz wymagań określonych w ust. 6 powinien zawierać listę Radnych Gminy Czernikowo składających wniosek, zawierającą: imię, nazwisko i podpis.

8. Jeśli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, Wójt Gminy Czernikowo wzywa do uzupełnienia braków formalnych wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Wezwanie powinno zawierać wskazanie braków formalnych wniosku.

9. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym przez Wójta Gminy Czernikowo terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

10. Wójt Gminy Czernikowo rozpatruje wnioski uwzględniając koszty konsultacji, ważność przedmiotu konsultacji dla społeczności gminnej oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

11. O sposobie rozpatrzenia wniosku Wójt Gminy Czernikowo informuje wnioskodawców na piśmie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jego złożenia. W uzasadnionych przypadkach termin określony w ust. 11 pkt. 1 niniejszego paragrafu może ulec przedłużeniu do 60 dni.

12. Uchwała Rady Gminy Czernikowo lub zarządzenie Wójta Gminy Czernikowo o przeprowadzeniu konsultacji zawiera w szczególności wskazanie:

- 1) celu i przedmiotu konsultacji;
- 2) obszaru Gminy Czernikowo, którego dotyczą konsultacje;
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 4) formy przeprowadzenia konsultacji;
- 5) wskazanie komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Czernikowo lub jednostki organizacyjnej Gminy Czernikowo realizującej określone zadanie związane z przeprowadzeniem konsultacji społecznych.

13. Uchwała Rady Gminy Czernikowo lub zarządzenie Wójta Gminy Czernikowo o przeprowadzeniu konsultacji społecznej podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernikowo i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Czernikowo co najmniej na 5 dni kalendarzowych przed pierwszym dniem konsultacji.

14. Czas trwania konsultacji wynosi co najmniej 14 dni kalendarzowych.

§ 11. Z przeprowadzonych konsultacji Wójt Gminy Czernikowo przedstawia informację zawierającą w szczególności:

- 1) opis przebiegu konsultacji;
- 2) przedstawienie wyników konsultacji;
- 3) stanowisko Wójta Gminy Czernikowo do zgłoszonych opinii i uwag wraz z uzasadnieniem;
- 4) inne istotne informacje, jeżeli miały one wpływ na przebieg konsultacji.

§ 12. Informacje z konsultacji, zawierającą ich przebieg i wyniki, podaje się do wiadomości publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernikowo pod adresem www.czernikowo.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernikowo pod adresem www.bip.czernikowo.pl nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

§ 13. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla Wójta Gminy Czernikowo.

§ 15. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców Gminy Czernikowo biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone z zachowaniem powyższych zasad.

§ 16. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Czernikowo.