

ZARZĄDZENIE NR 37/2020
WÓJTA GMINY CZERNIKOWO
z dnia 29 maja 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji dzieci do Żłobka „Bajkowa Kraina”
w Czernikowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020 r. poz. 713) oraz § 12 Statutu Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie stanowiącego załącznik do Uchwały nr XIV/129/2020 Rady Gminy Czernikowo z dnia 9 kwietnia 2020 r. w sprawie utworzenia Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie w celu realizacji *projektu pn. „Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie gminy Czernikowo poprzez utworzenie żłobka” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, Działania 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, Poddziałania 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020;*

zarządza się, co następuje:

- §1.Wprowadza się Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- §2.Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zespołu Obsługi Szkół w Czernikowie.
- §3.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Gminy Czernikowo
Tomasz Krasicki

Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka „Bajkowa kraina” w Czernikowie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 326),
2. UCHWAŁA NR XIV/129/2020 RADY GMINY CZERNIKOWO z dnia 9 kwietnia 2020 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej – Żłobek „Bajkowa Kraina” w Czernikowie,
3. Kryteria rekrutacyjne zawarte w projekcie nr RPKP.08.04.02-IZ.00-04-252/19 pn.: „Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie gminy Czernikowo przez utworzenie żłobka”, dofinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
4. Statut Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie.

Rozdział 1

Definicje

§ 1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Projekt – realizowany przez Gminę Czernikowo współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 pn. „Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie gminy Czernikowo przez utworzenie żłobka”, Osi Priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3
Nr projektu RPKP.08.04.02-IZ.00-04-252/19
2. Rodzic/opiekun prawny – osoba, która zadeklarowała udział swojego dziecka w Projekcie, złożyła kartę zgłoszenia dziecka do żłobka oraz dokumenty weryfikujące spełnianie wymogów uczestnictwa w Projekcie.
3. Żłobek – Żłobek „Bajkowa kraina” w Czernikowie, ul. Słowackiego 20, 87-640 Czernikowo

4. Dyrektor – Dyrektor Żłobka „Bajkowa kraina” w Czernikowie ul. Słowackiego 20, 87-640 Czernikowo
5. Komisja rekrutacyjna – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Wójta Gminy Czernikowo w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

Rozdział 2

Postanowienia ogólne

§ 2. Celem Projektu jest wzrost dostępności miejsc świadczenia usług opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Czernikowo i ułatwienie powrotu na rynek pracy 40 osobom poprzez utworzenie nowych miejsc opieki dla dzieci i sfinansowanie bieżącej opieki w żłobku w okresie do 31.08.2022 roku.

§ 3. Regulamin Rekrutacji określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn „Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie gminy Czernikowo przez utworzenie żłobka” oraz zawiera harmonogram postępowania rekrutacyjnego na wolne miejsca w Żłobku „Bajkowa kraina” w Czernikowie. Ponadto Regulamin określa kryteria wyboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres uprawnień i obowiązków komisji kwalifikacyjnej.

§ 4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2020 r. do 31.08.2022 r.

§ 5. Wsparcie realizowane w ramach Projektu skierowane jest do mieszkańców Gminy Czernikowo. Projekt przewiduje objęcie wsparciem osoby podejmujące pracę po przerwie związanej z urodzeniem dziecka i/lub wychowujących dzieci do lat 3, osoby zatrudnione wychowujące dzieci do lat 3, a także osoby, które są poza rynkiem pracy ze względu na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3.

§ 6. Biuro Projektu zlokalizowane jest w Urzędzie Gminy w Czernikowie, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo, pok. 27.

Rozdział 3

Zasady rekrutacji

§ 7. Żłobek działa na zasadzie powszechnej dostępności. Rekrutacja jest prowadzona w sposób bezstronny, otwarty, jawny i na zasadach jednakowych dla wszystkich kandydatów/ek w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w Biurze Rekrutacji oraz na stronie internetowej Gminy Czernikowo: www.czernikowo.pl. Udział w projekcie uwzględnia zasadę równości szans i niedyskryminacji. W Projekcie mogą brać udział zarówno kobiety, jak i mężczyźni.

§ 8. Rekrutacja dzieci do żłobka ma charakter ciągły i na wolne miejsca w żłobku trwa przez cały rok.

§ 9. Rekrutacja odbywać się będzie od 15 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r., jak również będzie trwał nabór ciągły w przypadku rezygnacji uczestnika. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane będą w Biurze Rekrutacji w Urzędzie Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12,

87-640 Czernikowo, pokój nr 21 w godzinach pracy Urzędu tj. : poniedziałek, wtorek, czwartek od 7.00 do 15.00, środa od 7.00 do 17.00, piątek od 7.00 do 13.00.

§ 10. Rekrutacji podlegają dzieci, które ukończyły 20 tydzień życia oraz dzieci, które nie ukończyły trzeciego roku życia. Opieka w żłobku nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia.

§ 11. Postępowanie rekrutacyjne jest poprzedzone kampanią informacyjno – promocyjną w postaci m.in. ulotek, plakatów oraz ogłoszeń w prasie lokalnej. Dokumenty rekrutacyjne zamieszczone zostaną na stronie internetowej Gminy Czernikowo – www.czernikowo.pl

§ 12. O przyjęciu do żłobka decyduje Komisja rekrutacyjna, o której mowa w rozdziale 6 § 30, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w oparciu o liczbę miejsc z uwzględnieniem kryteriów rekrutacji.

§ 13. W przypadku zwolnienia się miejsca w żłobku, przeprowadza się uzupełniające postępowanie rekrutacyjne na podstawie listy rezerwowej. Na wolne miejsce przyjmuje się dziecko następne w kolejności, które w procesie rekrutacji uzyskało największą liczbę punktów spośród dzieci zgłoszonych, które nie zostały do żłobka przyjęte.

§ 14. 1. Do żłobka przyjmowane są dzieci rodziców/opiekunów prawnych, którzy zamieszkują, uczą się lub pracują na terenie Gminy Czernikowo.

2. W przypadku niewystarczającej ilości uczestników Projektu i zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Czernikowo dopuszcza się możliwość naboru dzieci spoza Gminy Czernikowo na dany rok szkolny.

§ 15. Warunki premiujące w przyjęciu dziecka do żłobka (wraz z ilością punktów za spełnianie kryterium premiującego):

Niepełnosprawność rodzica/opiekuna prawnego lub dziecka	2 pkt
Dzieci z rodzin wielodzietnych (posiadające troje dzieci i więcej obejmująca dzieci znajdujące się pod opieką rodziców/opiekunów prawnych do lat 18 oraz dzieci uczące się do ukończenia 24 roku życia)	2 pkt
Dzieci rodziców/opiekunów prawnych samotnie je wychowujących	2 pkt
Wiek rodzica/prawnego opiekuna (tj. do ukończenia 26 roku życia lub powyżej 40 roku życia)	1 pkt
Dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego rodziny (na osobę w myśl ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej)	1 pkt
Rodzic/opiekun prawny bezrobotny/bierny zawodowo podejmujący zatrudnienie	2 pkt
Rodzic/opiekun prawny powracający do pracy po urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym	3 pkt

Rodzic/opiekun prawny czynny zawodowo	3 pkt
Posiadanie minimum już jednego dziecka w żłobku	1 pkt
Maksymalnie	17 pkt

Rozdział 4

Postępowanie rekrutacyjne oraz dokumenty potwierdzające spełnianie

kryteriów premiujących

§ 16. Podstawowym warunkiem udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wypełnionego i podpisanego wniosku „Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka „Bajkowa kraina” w Czernikowie” oraz deklaracji udziału w projekcie „Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Czernikowo poprzez utworzenie żłobka”.

§ 17. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się w Biurze Rekrutacji. Wniosek może zostać złożony w wersji papierowej lub elektronicznie (czytelny scan/zdjęcie dokumentu).

§ 18. W przypadku kiedy dzieci uzyskają jednakową liczbę punktów decyduje data złożenia wniosku.

§ 19. W przypadku gdy liczba dzieci z jednakową liczbą punktów nadal będzie wyższa niż ilość posiadanych miejsc w żłobku, o przyjęciu dziecka zadecyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję rekrutacyjną. O terminie przeprowadzanie losowania zostają powiadomieni zainteresowani rodzice.

§ 20. W kolejnych procesach rekrutacyjnych rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do żłobka potwierdza wolę dalszego korzystania z usług żłobka składając „DEKLARACJĘ O KONTYNUOWANIU OPIEKI ŻŁOBKOWEJ”. Dzieci, które kontynuują w kolejnym roku opiekę nie podlegają procesowi rekrutacji.

§ 21. Administratorem Danych Osobowych jest Wójt Gminy Czernikowo. Zebrane dane osobowe po skończonym procesie adaptacyjnym dziecka zostają włączone do dokumentacji osobowej dziecka.

§ 22. Dane osobowe zgromadzone w trakcie trwania postępowania kwalifikacyjnego oraz dokumentacja rekrutacyjna są przechowywane do czasu rozliczenia projektu oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji projektowej.

§ 23. Wykaz dokumentów, które potwierdzają spełnianie kryteriów określonych w zasadach rekrutacji niniejszego regulaminu:

Zamieszkiwanie, nauka lub praca rodzica/opiekuna prawnego dziecka na terenie Gminy Czernikowo	Oświadczenie
Niepełnosprawność rodzica/opiekuna prawnego lub dziecka	Orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności
Dzieci z rodzin wielodzietnych (posiadające troje dzieci i więcej obejmująca dzieci znajdujące się pod opieką rodziców/opiekunów prawnych do lat 18 oraz dzieci uczące się do ukończenia 24 roku życia)	Oświadczenie o wychowywaniu co najmniej trojga dzieci / zaświadczenie o pobieraniu nauki
Dzieci rodziców/opiekunów prawnych samotnie je wychowujących	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem / akt zgonu / prawomocny wyrok sądu orzekający rozwód lub separację
Wiek rodzica/prawnego opiekuna (tj. do ukończenia 26 roku życia lub powyżej 40 roku życia)	Dane z formularza rekrutacyjnego
Dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę w myśl ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej)	Zaświadczenie z GOPS
Rodzic/opiekun prawny bezrobotny/bierny zawodowo podejmujący zatrudnienie	Zaświadczenie z PUP o statusie osoby bezrobotnej/ oświadczenie o bierności zawodowej
Rodzic/opiekun prawny powracający do pracy po urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym	Zaświadczenie pracodawcy/oświadczenie w przypadku samozatrudnienia
Rodzic/opiekun prawny czynny zawodowo	Zaświadczenie pracodawcy/ wypis z CEiDG/ zaświadczenie KRUS lub dowód opłacenia składek
Posiadanie minimum już jednego dziecka w żłobku	Oświadczenie

§ 24. Za spełnianie kryterium uważa się dzień złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych.

§ 25. Rodzice zobowiązani są do złożenia wymaganej dokumentacji (aktualnej na dzień składania, wystawionych z datą nie wcześniejszą niż 01.05.2020 r. – z wyłączeniem Orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności)

§ 26. W przypadku braku kompletu dokumentów rekrutacyjnych Komisja rekrutacyjna wzywa rodzica/opiekuna prawnego do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych. W przypadku nie przedłożenia dokumentów w terminie wskazanym przez Komisję rekrutacyjną przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

§ 27. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Koordynatora Projektu oraz Dyrektora żłobka o zmianie statusu (np. przerwaniu zatrudnienia) w terminie 10 dni roboczych od zaistnienia zmiany.

§ 28. Koordynator Projektu / Dyrektor Żłobka może żądać od Rodzica w każdym czasie trwania Projektu potwierdzenia aktualnie złożonych w czasie rekrutacji dokumentów. Niepotwierdzenie danych skutkuje usunięciem z Projektu.

§ 29. Wszystkie oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów naboru rodzic/opiekun prawny dziecka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny.

Rozdział 6

Komisja rekrutacyjna

§ 30. Komisja rekrutacyjna prowadzi rekrutację na wolne miejsca w żłobku.

§ 31. Członków Komisji rekrutacyjnej powołuje zarządzeniem Wójt Gminy Czernikowo.

§ 32. Osoby wchodzące w skład Komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także pracowników żłobka.

§ 33. 1. Posiedzenia Komisji rekrutacyjnej zwołuje, prowadzi i nadzoruje przewodniczący komisji.

2. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzany jest protokół.

3. Rodzic/opiekun prawy zostaje telefonicznie poinformowany o przyjęciu lub odmowie przyjęcia dziecka do żłobka.

Rozdział 7

Procedura odwoławcza

§ 34. 1. W terminie 3 dni od dnia poinformowania o odmowie przyjęcia dziecka do żłobka rodzic/opiekun prawny dziecka może wystąpić do Komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do żłobka.

2. Uzasadnienie sporządza Komisja rekrutacyjna w terminie 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.

3. Rodzic/opiekun prawny w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do Dyrektora Żłobka odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.

4. Dyrektor Żłobka rozpatruje odwołania od rozstrzygnięcia Komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

Rozdział 8

Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie

§ 35. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie Rodzic składa u Koordynatora Projektu lub Dyrektora Żłobka

§ 36. Dyrektor może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku:

- 1) gdy zostanie złożony w tej sprawie pisemny wniosek Rodzica,
- 2) gdy poweźmie informację, że podane w karcie zapisu dziecka dane są niezgodne z prawdą,
- 3) nie uregulowania przez rodziców dziecka wymagalnych opłat ,
- 4) nie przestrzegania regulaminu organizacyjnego oraz Statutu Żłobka.

§ 37. Rodzice mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 38. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron, w każdym czasie.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 39. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

§ 40. Dyrektor Żłobka może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany wytycznych lub w innych uzasadnionych przypadkach, o czym zobowiązany jest poinformować uczestników.

§ 41. Rodzic pisemnie potwierdza, że zapoznał/a się z Regulaminem oraz składa oświadczenie, iż jego treść jest dla niego/niej zrozumiała, przyjmuje go do wiadomości i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Wójt
Gminy Czarnikowo
Tomasz Krasicki



KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12.
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Czernikowo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu email: info@czernikowo.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań publicznych na podstawie przepisów prawa w związku z procesem rekrutacji do Żłobka „Bajkowa kraina” w Czernikowie i udziale w projekcie nr RPKP.08.04.02-IZ.00-04-252/19 pn.: „Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie gminy Czernikowo przez utworzenie żłobka”, dofinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 5) Czas przetwarzania danych osobowych wiązać się będzie z właściwą procedurą prawną, okresem wykonywania umowy, przepisami prawa upoważniającymi do zachowania i archiwizacji pozyskanych danych.
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA „BAJKOWA KRAINA” W CZERNIKOWIE

Dane dziecka:

- a) Imię i nazwisko dziecka

.....

- b) Data urodzenia i PESEL dziecka

.....

- c) Adres zamieszkania dziecka

.....

.....

- d) Zamieszkiwanie, nauka lub praca rodzica/opiekuna prawnego dziecka na terenie Gminy Czernikowo (tak/nie)*,

- e) Niepełnosprawność rodzica/opiekuna prawnego lub dziecka (tak/nie)*,

- f) Czy dziecko posiada rodzeństwo (nie posiada, jedno, dwoje, powyżej)*,

- g) Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko (tak/nie)*,

- h) Rodzic/opiekun prawny bezrobotny/bierny zawodowo (tak/nie)*,

- i) Rodzic/opiekun prawny powracający do pracy po urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym (tak/nie)*,

- j) Rodzic/opiekun prawny czynny zawodowo (tak/nie)*,

- k) Czy dziecko posiada rodzeństwo w danym żłobku (tak/nie)*,

- l) Czy dziecko uczęszczało już do żłobka (tak/nie)*,

- m) Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- n) Czy dziecko wymaga dodatkowej opieki ze względu na swoją niepełnosprawność?(tak/nie)*.

(podpis ojca/opiekuna, podpis matki/opiekuna)

**OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO
O ZAPOZNANIU SIĘ Z TREŚCIĄ REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO ŻŁOBKA „BAJKOWA KRAINA” W CZERNIKOWIE**

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka „Bajkowa kraina” w Czernikowie, jego treść jest dla mnie zrozumiała, przyjmuje go do wiadomości i zobowiązuje się do jego stosowania.

.....
(data i czytelny podpis)

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

„Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Czernikowo
poprzez utworzenie żłobka”

1. Deklaracja zgody na wzięcie udziału w projekcie

Ja niżej podpisany/a deklaruję zgodę na uczestniczenie w projekcie realizowanym przez Gminę Czernikowo do finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 projektu pn. "TWORZENIE NOWYCH MIEJSC OPIEKI NAD DZIEĆMI DO LAT 3 NA TERENIE GMINY CZERNIKOWO POPRZEZ UTWORZENIE ŻŁOBKA" nr RPKP.08.04.02- IZ-00-04-252/19.

2. Oświadczenia dotyczące spełnienia kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie. ***właściwe podkreślić**

- a) jestem osobą zamieszkującą teren gminy Czernikowo/pracującą na terenie gminy Czernikowo/uczącą się na terenie gminy Czernikowo*
- b) jestem osobą podejmującą pracę po przerwie związanej z urodzeniem dziecka/wychowującą dzieci/dziecko do lat 3*,
(odnosi się to do osób pracujących, które dzięki wsparciu otrzymanemu w ramach projektu powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka w wyniku działań związanych z zapewnieniem miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 np. osoby, które wróciły na rynek pracy po urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim, wychowawczym).
- c) jestem osobą zatrudnioną i wychowującą dzieci/dziecko do lat 3*,
(dotyczy osób, które w dniu przystąpienia do projektu są pracujące - wyłącznie z prowadzącymi działalność gospodarczą na własny rachunek).
- d) jestem osobą, która jest poza rynkiem pracy ze względu na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3*,
(odnosi się to do osób, które w dniu przystąpienia do projektu są bezrobotne - osoba bezrobotna powinna być zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy lub są bierne zawodowo tj. dla osób pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym do osób, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub pobierających świadczenie rodzicielskie). Dotyczy osób, które dzięki wsparciu EFS w zakresie zapewnienia miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 znajdą pracę lub będą poszukiwać pracę po zakończeniu udziału w projekcie.

3. Deklaracja powrotu do czynnego życia zawodowego *właściwe podkreślić

Ja niżej podpisany/a deklaruję chęć powrotu do czynnego życia zawodowego po przerwie związanej z urodzeniem/wychowywaniem dziecka/i do lat 3. TAK/NIE*

4. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego RPO WK-P2014-2020.

5. Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku do celów promocyjnych.

6. Potwierdzam prawdziwość podanych przeze mnie danych osobowych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej do projektu, jak również w innych dokumentach dotyczących Projektu. Jednocześnie jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów z art. 233§ 1 Kodeksu Karnego za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy, w związku z art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

*Niepotrzebne skreślić

.....
(Imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

1. Oświadczenie

o miejscu zamieszkania, nauki lub pracy rodzica/opiekuna prawnego dziecka ubiegającego się o przyjęcie do Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie

Ja, niżej podpisany rodzic/opiekun prawny dziecka
..... (imię i nazwisko dziecka
– kandydata do żłobka) oświadczam, że:

1. zamieszkuję na terenie Gminy Czernikowo pod następującym adresem:

.....
.....

2. uczę się na terenie Gminy Czernikowo pod następującym adresem:

.....
.....

3. pracuję na terenie Gminy Czernikowo pod następującym adresem:

.....
.....

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia¹.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

2.Oświadczenie

o wielodzietności rodziny dziecka ubiegającego się o przyjęcie do

Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie

Ja, niżej podpisany rodzic/opiekun prawny dziecka
..... (imię i nazwisko dziecka – kandydata do
żłobka) oświadczam, że jesteśmy rodziną wielodzietną wychowującą troje lub więcej dzieci.
Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem
świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia¹.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

3.Oświadczenie

o samotnym wychowywaniu dziecka ubiegającego się o przyjęcie do

Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie

Ja, niżej podpisany rodzic/opiekun prawny dziecka
..... (imię i nazwisko dziecka –kandydata do
żłobka) oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko.

Jestem (właściwe podkreślić):

- 1.panną/kawalerem,
- 2.wdową/wdowcem,
- 3.w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu,
- 4.osobą rozwiedzioną, niewychowującą dziecka wspólnie z jego rodzicem.

W przypadku wskazania pkt. 2-4 wymagane jest dołączenie dokumentów potwierdzających
sytuację składającego oświadczenie.

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem
świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia¹.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

4. Oświadczenie

**o zaprzestaniu pobierania zasiłku „macierzyńskiego” na dziecko ubiegającego się
o przyjęcie do Żłobka „Bajkowa Kraina” w Czernikowie**

Ja, niżej podpisany rodzic/opiekun prawny dziecka
..... (imię i nazwisko dziecka – kandydata do
żłobka) oświadczam, że zaprzestałam pobierać zasiłek macierzyński na dziecko.
Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem
świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia¹.

.....

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

5. Oświadczenie

posiadaniu 1 dziecka w żłobku oraz o sprawowaniu opieki nad dzieckiem do lat 3

Ja, niżej podpisany rodzic/opiekun prawny dziecka
..... (imię i nazwisko dziecka – kandydata do
żłobka) oświadczam, że posiadam już 1 dziecko w żłobku
.....
Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem
świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia¹.

.....

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

¹ „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.).

.....
(Imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
.....
(adres zamieszkania)

Dyrektor

Żłobka „Bajkowa kraina”

w Czernikowie

Deklaracja o kontynuowaniu opieki żłobkowej

Deklaruję, że moja/mój córka/syn
(imię i nazwisko, pesel dziecka)

.....
w rokubędzie kontynuował(a) korzystanie z
opieki i zajęć organizowanych przez Żłobek „Bajkowa kraina” w Czernikowie

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego