

**ZARZĄDZENIE NR 84/2020**  
**WÓJTA GMINY CZERNIKOWO**  
**z dnia 08.09.2020 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych obejmujących przyjęcie Programu współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.**

Na podstawie art. 30 i 31 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 5a ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz §10 ust. 12 - 14 uchwały nr XIII/117/2020 Rady Gminy Czernikowo z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czernikowo zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się konsultacje społeczne w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.

§ 3. Celem konsultacji jest uzyskanie opinii społecznej w zakresie projektu określonego w § 2 niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Konsultacje trwać będą w okresie 22.09.- 05.10.2020 r.

§ 5. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie zgodnej z §7 ust. 1 pkt.3 uchwały nr XIII/117/2020 Rady Gminy Czernikowo z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czernikowo z wykorzystaniem Biuletynu Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń i strony internetowej Urzędu Gminy Czernikowo. Uwagi uczestników konsultacji społecznych co do projektu Programu będą zgłaszane w formie pisemnej pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną lub osobiście w Urzędzie Gminy Czernikowo. Informacja z konsultacji, zawierająca ich przebieg i wyniki, podana zostanie do wiadomości publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernikowo pod adresem [www.czernikowo.pl](http://www.czernikowo.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu

Gminy Czernikowo pod adresem [www.bip.czernikowo.pl](http://www.bip.czernikowo.pl) nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

§ 6. Przeprowadzenie konsultacji społecznych powierza się Referatowi Inwestycyjno-Promocyjnemu Urzędu Gminy Czernikowo.

§ 7. Przedmiotowe konsultacje obejmują teren Gminy Czernikowo, zarówno w zakresie podmiotowym, jak i przedmiotowym konsultowanego Programu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt**  
**Gminy Czernikowo**  
Tomasz Krasicki



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 84/2020  
Wójta Gminy Czernikowo  
z dnia 08.09.2020 r.

**Program współpracy Gminy Czernikowo  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na rok 2021**

CZERNIKOWO 2020



## W S T Ę P

Program współpracy jest dokumentem określającym ramy współpracy samorządu gminnego i organizacji pozarządowych dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Zasady opisane w Programie zgodne są z duchem i literą ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Realizacja celów zawartych w Programie opiera się na konstytucyjnej zasadzie pomocniczości, w myśl której państwo tworzy warunki do aktywności publicznej trzech sektorów na rzecz dobra wspólnego.

## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570 j.t.),
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Czernikowo,
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Czernikowo,
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czernikowo,
- 5) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć osoby prawne lub jednostki, które nie posiadają osobowości prawnej, utworzone są na podstawie przepisów ustaw (w tym fundacje i stowarzyszenia), które nie są jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działają w celu osiągnięcia zysku,
- 6) innym podmiocie - należy przez to rozumieć:
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności, sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują działalności pożytku publicznego,
  - spółdzielnie socjalne,
  - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego
  - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468, 1495 j.t.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.



§ 2. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty współpracujące z Gminą zapewniają realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

## **R O Z D Z I A Ł   I I**

### **Cele Programu**

§ 3. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, jak również zwiększenie efektywnej realizacji zadań samorządu Gminy Czernikowo na rzecz mieszkańców regionu.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej,
- 4) powstanie inicjatyw, nowatorskich rozwiązań realizacji zadań w różnych obszarach zadań publicznych wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiających rozwiązanie problemów społecznych.
- 5) promocja gminy Czernikowo,
- 6) zwiększenie wiedzy i świadomości instytucji publicznych, mieszkańców i innych podmiotów na temat roli i funkcjonowania sektora pozarządowego na terenie gminy Czernikowo.

## **R O Z D Z I A Ł   I I I**

### **Zakres współpracy**

§ 5. Gmina może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych, współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalności charytatywnej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;



- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 15) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 19) turystyki i krajoznawstwa;
- 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 21) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 22) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 23) ratownictwa i ochrony ludności;
- 24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 27) promocji i organizacji wolontariatu;
- 28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 29) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w § 1 pkt 6), w zakresie określonym w pkt 1-32.



## ROZDZIAŁ IV

### Zasady współpracy

§ 6. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Czernikowo lub na rzecz mieszkańców Gminy Czernikowo.

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

§ 8. W myśl zasady pomocniczości, przy suwerenności stron Gmina, respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

§ 9. Zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonaniu zadań publicznych.

§ 10. Kierując się zasadą efektywności Gmina, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów ustawy o finansach publicznych.

§ 11. Mając na względzie zasadę jawności, Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów tak, aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.



## **R O Z D Z I A Ł V**

### **Sposób realizacji programu i formy współpracy**

§ 12. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 13. Do finansowych form współpracy należy zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybrać jedną z trzech form:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania tych zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) współdziałania w formie partnerstwa.

§ 14. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami:

- 1) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł. Gmina, nie mogąc zapewnić środków finansowych na realizację wszystkich wartościowych projektów, będzie wspierać organizacje na polu pozyskiwania zewnętrznych funduszy, głównie poprzez informowanie o możliwościach ubiegania się o te środki oraz udzielanie rekomendacji czy wystawianie listów intencyjnych;
- 2) udostępnianie lokali organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom w miarę możliwości Gminy. Organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które nie dysponują własnym lokalem, Wójt może umożliwić bezpłatne korzystanie z niektórych lokali komunalnych na cele związane z prowadzeniem działalności pożytku publicznego;
- 3) działalność informacyjna. W celu wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, wymiany doświadczeń i wzajemnych oczekiwań, a także konsultacji projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, Gmina przekazywać będzie organizacjom pozarządowych informacje na spotkaniach, korespondencyjnie, za pośrednictwem tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Czernikowie, prasy lokalnej lub strony internetowej Urzędu.

## **R O Z D Z I A Ł VI**

### **Dotowanie organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów**

§ 15. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą otrzymywać dotacje na realizację zadań publicznych mieszczących się w zadaniach gminy.

§ 16. Środki na realizację zadań publicznych przewidziane w projekcie budżetu gminy Czernikowo na rok 2021 wynoszą 95 000,00 zł.





§ 17. Realizatorzy zadań publicznych wyłaniani są w drodze konkursu i są obowiązani do informowania opinii publicznej o fakcie dofinansowania realizowanego zadania z budżetu Gminy.

§ 18. Konkurs jest ogłaszany i przeprowadzany na zasadach określonych w ustawie po uchwaleniu budżetu Gminy Czernikowo.

§ 19. Wójt określa zarządzeniem zasady procedury konkursowej.

§ 20. Wójt określa zarządzeniem skład i regulamin prac komisji konkursowej opiniującej złożone oferty.

§ 21. W pracach komisji konkursowej w charakterze obserwatorów, gotowych udzielić wszelkich wyjaśnień, mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji lub innych podmiotów składających ofertę.

§ 22. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

§ 23. Ocena formalna polega na sprawdzeniu, czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym, przez uprawniony podmiot, na obowiązującym formularzu, jest prawidłowo wypełniona i zawiera komplet załączników.

§ 24. Ocena merytoryczna uwzględnia następujące kryteria:

- 1) merytoryczna zawartość oferty: zrozumiały i kompletny opis działań, realistyczny i efektywny budżet, przemyślany i przekonujący plan działania, realne i mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty;
- 2) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę;
- 3) budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy;
- 4) możliwość wykonania, tj. baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu;
- 5) liczba osób korzystających z realizacji projektu;
- 6) doświadczenie podmiotu oraz osób bezpośrednio realizujących zadanie w realizacji podobnych działań;
- 7) nowatorskie i oryginalne podejście do realizowanego zadania;
- 8) współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania;
- 9) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami dotyczącymi podmiotu;
- 10) ocena realizacji wcześniej powierzonych projektów finansowych z budżetu Gminy Czernikowo;

§ 25. Wójt podejmuje decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, i o wysokości dotacji po zapoznaniu się z opiniami komisji konkursowej.

§ 26. Dotacje nie mogą być udzielone na:

- 1) działalność gospodarczą,
- 2) pokrycie kosztów utrzymania administracji podmiotu starającego się o przyznanie dotacji,
- 3) działalność polityczną i religijną.

## **R O Z D Z I A Ł VII**

### **Koordinator oraz Zespół Konsultacyjny ds. Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

§ 27. Funkcję koordynatora ds. Współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego pełni pracownik Urzędu wyznaczony przez Wójta.

§ 28. Wójt może powołać Zespół Konsultacyjny ds. Współpracy z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami, zwany dalej „Zespołem”.

1) Zespół będzie się składał z przedstawicieli desygnowanych przez:

- a) Wójta - 2 osoby,
- b) Radę Gminy Czernikowo - 2 osoby,
- c) organizacje pozarządowe lub inne podmioty - 2 osoby;

2) Członków Zespołu powołuje i odwołuje Wójt w formie zarządzenia;

3) Kadencja członków Zespołu pokrywa się z kadencją Rady Gminy Czernikowo;

4) Zespół prowadzi prace i obraduje na podstawie przyjętego przez siebie na pierwszym posiedzeniu Zespołu danej kadencji Regulaminu;

5) Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, który jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu, na którym to również dokonuje się wyboru Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza;

6) Zespół może zapraszać na swoje posiedzenia między innymi:

- a) przedstawicieli Komisji Rady Gminy Czernikowo,
- b) przedstawicieli gminnych jednostek organizacyjnych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- c) przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów,
- d) ekspertów;

8) Do zadań Zespołu należy:

- a) dokonywanie oceny realizacji polityki Gminy wobec organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, zawartej w Programie, i przedstawienie jej wraz z wnioskami Wójtowi i Radzie raz w roku,
- b) dokonywanie oceny inicjatyw wspierających podmioty,

- c) stałe monitorowanie oraz doskonalenie realizacji współpracy samorządu Gminy, z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami,
- d) przedłożenie do właściwej komisji Rady i Wójtowi propozycji dotyczących priorytetów oraz potrzeb finansowych w zakresie realizacji zadań Gminy przez podmioty na przyszły rok budżetowy w terminie umożliwiającym ich uwzględnienie,
- e) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących podmiotów.

## **R O Z D Z I A Ł VIII**

### **Komunikacja z organizacjami pozarządowymi**

§ 29. Rada Gminy Czernikowo może wspólnie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami organizować spotkania poświęcone Programowi.

§ 30. Wójt może organizować otwarte spotkania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami poświęcone przede wszystkim bieżącej współpracy.

## **R O Z D Z I A Ł IX**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji**

§ 31. Projekt Programu przygotowany został przez koordynatora ds. Współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

§ 32. Projekt był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych zgodnie z *Regulaminem konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

## **R O Z D Z I A Ł X**

### **Okres i ocena realizacji Programu**

§ 33. Program współpracy realizowany jest w roku 2021.

§ 34. Ocena realizacji Programu dokonywana jest raz do roku, nie później niż do dnia 30 kwietnia. Pieczę nad przygotowaniem Oceny sprawuje koordynator ds. Współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

§ 35. Wójt, nie później niż do dnia 31 maja, przedkłada Radzie Gminy Czernikowo sprawozdanie z realizacji Programu.

§ 36. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą kierować na bieżąco uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu do Wójta.

§ 37. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie współpracy zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.

