

ZARZĄDZENIE NR 98/2020
WÓJTA GMINY CZERNIKOWO
z dnia 13 października 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia konkursu na opracowanie koncepcji architektonicznej zagospodarowania przestrzeni publicznej - „Zaprojektuj Park Wiejski w Mazowszu”.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i 1378 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na opracowanie koncepcji architektonicznej zagospodarowania przestrzeni publicznej z uwzględnieniem wymogów programowych i wytycznych Organizatora Konkursu.

2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się na stronie www.czernikowo.pl.

3. Ustala się Regulamin Konkursu, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Powołuje się Sąd Konkursowy do rozstrzygnięcia konkursu na opracowanie koncepcji architektonicznej zagospodarowania przestrzeni publicznej „Zaprojektuj Park Wiejski w Mazowszu” w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Sądu Konkursowego- Przemysław Pujer;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Sądu Konkursowego - Beata Gogolińska;
- 3) Sędzia Sądu Konkursowego - Marek Brzustewicz.

§ 3. Przyjmuje się Regulamin Sądu Konkursowego w brzmieniu ustalonym w Załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Do obsługi administracyjno - biurowej Sądu Konkursowego powołuje się Sekretarza Sądu Konkursowego- Monika Jagielska.

§ 5. Ustala się termin zakończenia postępowania konkursowego **do dnia 5 listopada 2020 roku.**

§ 6. Postępowanie konkursowe zostaje zamknięte z dniem ogłoszenia wyników konkursu.

§ 7. Przeprowadzenie konkursu powierza się Referatowi Inwestycyjno-Promocyjnemu Urzędu Gminy Czernikowo.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Gminy Czernikowo
Tomasz Krasicki



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 98/2020

Wójta Gminy Czernikowo
z dnia 13 października 2020 r.

Regulamin konkursu architektonicznego „Zaprojektuj Park Wiejski w Mazowszu”

Organizator Konkursu:

Gmina Czernikowo

Czernikowo, 2020 rok



§ 1

Informacje o organizatorze konkursu

1. Organizatorem konkursu jest Gmina Czernikowo, zwana w dalszej części niniejszego Regulaminu Organizatorem Konkursu
2. Wszelką korespondencję należy kierować na adres Organizatora Konkursu: Gmina Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo.

§ 2

Forma konkursu

1. Konkurs organizowany jest w formie konkursu otwartego, jednoetapowego, tj. takiego, w którym w terminie określonym niniejszym regulaminem, Organizator Konkursu zaprasza do składania prac konkursowych wszystkich uczestników konkursu.
2. Konkurs zostanie unieważniony w przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna praca konkursowa lub Sąd konkursowy stwierdzi, że żadna praca nie spełnia wymagań regulaminu konkursu. Decyzję o unieważnieniu konkursu podejmie Kierownik Organizatora konkursu lub osoba przez niego upoważniona – na wniosek Sądu konkursowego.

§ 3

Przedmiot konkursu

1. Zadanie konkursowe polega na opracowaniu koncepcji architektonicznej zagospodarowania przestrzeni publicznej, zwanej dalej Koncepcją Architektoniczną, z uwzględnieniem wymogów programowych i wytycznych Organizatora Konkursu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu oraz wykaz materiałów/ wyposażenia niezbędnego do opracowania Koncepcji Architektonicznej, w tym szczegółowe wymagania i zalecenia Organizatora (mapy, szkice itp.), zawarte zostały w Załączniku nr 1 do Regulaminu konkursu, zwanym dalej Materiałami do konkursu.
3. Konkurs jest otwarty, jednoetapowy, realizacyjny tj. na podstawie jego rozstrzygnięcia w wyniku konsultacji społecznych oraz przeprowadzonego postępowania, zostanie zlecone wykonanie Dokumentacji.



4. Zaproponowane rozwiązania w koncepcji architektonicznej powinny bezwzględnie mieścić się w pełnym zakresie w zakładanym budżecie przeznaczonym na realizację zadania **tj. 800 000,00 zł brutto** oraz w najkorzystniejszy sposób realizować szczegółowy opis przedmiotu konkursu ujęty w Materiałach do konkursu. Koncepcje architektoniczne zakładające szacunkowo wyższą cenę zostaną odrzucone – oszacowania kosztów realizacyjnych podejmie się Sąd konkursowy.
5. Zaproponowane rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne oraz tematyczne wskazane w koncepcji architektonicznej muszą spełniać w sposób optymalny oczekiwania Organizatora co do rozwiązań przestrzennych, architektonicznych, programowych, funkcjonalnych oraz założeń ekonomicznych wskazanych w Materiałach do konkursu oraz być zgodne z ustaleniami obowiązujących decyzji administracyjnych wskazanych w ww. materiałach.
6. Opracowana koncepcja architektoniczna powinna uwzględniać charakter, skalę i uwarunkowania działki stanowiącej obszar projektowy oraz miejscowości Mazowsze.
7. Teren opracowania jest własnością Gminy Czernikowo.
8. Wszelkie informacje o konkursie znajdować się będą na stronie internetowej Organizatora konkursu: www.czernikowo.pl

§ 4

Cel konkursu

1. Celem konkursu jest uzyskanie atrakcyjnej, ogólnodostępnej koncepcji opracowania przestrzeni publicznej z uwzględnieniem tworzenia miejsc rekreacji i aktywności fizycznej w m. Mazowsze.
2. Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych koncepcji architektonicznych, które wezmą udział w plebiscycie na najciekawszy projekt na kształtowanie przestrzeni publicznej, zorganizowanym przez Gminę Czernikowo dla mieszkańców m. Mazowsze. Wybrana koncepcja architektoniczna będzie przedmiotem zadania planowanego do realizacji w ramach poddziałania „Kształtowanie przestrzeni publicznej”, działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.



§ 5

Termin konkursu

1. Ogłoszenie o konkursie zamieszczone zostanie na stronie www.czernikowo.pl w dniu 20 października 2020 r.
2. Nadsyłanie pytań dotyczących Regulaminu konkursu potrwa do 26 października 2020 r. do godz. 10:00. Pytania należy przysyłać na adres: p.pujer@czernikowo.pl lub m.jagielska@czernikowo.pl.
3. Odpowiedzi na pyt. dot. Regulaminu konkursu zostaną udzielone na stronie internetowej Organizatora Konkursu w terminie do 27 października do godz. 15:00.
4. Koncepcje architektoniczne należy składać do 02 listopada 2020 r. osobiście w siedzibie Organizatora Konkursu, drogą pocztową na adres Organizatora Konkursu oraz drogą elektroniczną na adres p.pujer@czernikowo.pl. O złożeniu koncepcji we wskazanym terminie decyduje data wpływu.
5. Ogłoszenie wyników konkursu, rozumiane jako wskazanie do trzech koncepcji wyłonionych przez Sąd konkursowy celem poddania ich plebiscytowi w ramach konsultacji społecznych, nastąpi na stronie www.czernikowo.pl w terminie do dnia 05 listopada 2020 r.
6. W uzasadnionych przypadkach Organizator Konkursu może dokonać zmiany terminów, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu.

§ 6

Opis warunków udziału w konkursie

1. Uczestnikiem konkursu może osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, o ile spełnią warunki określone w niniejszym Regulaminie. Uczestnicy konkursu mogą brać udział w konkursie jako uczestnicy wspólnie biorący udział w Konkursie.
2. Składając pracę konkursową Uczestnik konkursu jednocześnie akceptuje warunki Regulaminu konkursu.
3. Z udziału w konkursie zostaną wykluczone:
 - osoby biorące udział w opracowaniu niniejszego Regulaminu konkursu,
 - osoby biorące udział w organizacji konkursu,



- członkowie Sądu konkursowego powołani do rozstrzygnięcia konkursu.

4. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
5. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne legitymujące się uzyskaniem dyplomu potwierdzającego wykształcenie wyższe o kierunku architektura, architektura krajobrazu, urbanistyka/gospodarka przestrzenna lub posiadające uprawnienia projektanta, albo osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi ww. wykształcenie.
6. W przypadku prac zespołowych co najmniej jedna osoba z zespołu autorskiego powinna posiadać udokumentowane wykształcenie lub uprawnienia wskazane w ust. 5 niniejszego paragrafu..
7. Uczestnik konkursu, który nie spełnia powyższego wymogu zostanie wykluczony z konkursu, a jego praca odrzucona.
8. W celu zachowania anonimowości uczestników konkursu, lista uczestników konkursu nie będzie upubliczniona.
9. Działania uczestnika konkursu mogące doprowadzić do naruszenia zachowania anonimowości uczestnika konkursu w stosunku do członków Sądu konkursowego, mogą skutkować wykluczeniem uczestnika z konkursu.
10. W celu potwierdzenia spełnienia warunków niniejszego Regulaminu, Organizator wymaga przedłożenia kopii dyplomu potwierdzającego wykształcenie wyższe lub uprawnień, o których mowa w § 6 ust.5.
11. Nie będą rozpatrywane Koncepcje architektoniczne, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów

§ 7

Zawartość oraz sposób opracowania i składania Koncepcji architektonicznej

1. Koncepcja architektoniczna w sposób jednoznaczny musi przedstawiać przyjętą przez Uczestnika konkursu ideę rozwiązań architektonicznych, programowych i funkcjonalno-użytkowych oraz kontekst z otoczeniem.
2. Uczestnik konkursu powinien uwzględnić przy sporządzaniu Koncepcji architektonicznej treści wytycznych zawartych w Materiałach do Konkursu



3. Opracowanie koncepcji architektonicznej nie może naruszać praw autorskich stron trzecich w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jego opracowania.
4. Pracę konkursową powinny cechować:
 - czytelność i funkcjonalność przyjętych rozwiązań,
 - wartość przestrzenna przyjętych rozwiązań,
 - realność przyjętych rozwiązań,
 - pod względem graficznym pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej.
5. Praca konkursowa powinna zawierać:
 - część graficzną;
 - część opisową;
 - Ogólny kosztorys szacunkowy inwestycji, określający wartości wykonania przedstawionej koncepcji;
 - Kartę identyfikacyjną Uczestnika Konkursu, stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu;
 - Oświadczenie uczestnika/ów konkursu o posiadaniu wymaganego wykształcenia/uprawnień oraz przeniesieniu na organizatora konkursu autorskich praw majątkowych do złożonej w konkursie pracy wraz z wymaganymi załącznikami, stanowiące Załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu.
6. Koncepcję architektoniczną należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać opisane w sposób następujący:

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNEJ W M. MAZOWSZE
nie otwierać do dnia 02 listopada 2020 r. do godz. 15:00**

7. Wprowadzenie zmian i uzupełnienie Koncepcji architektonicznej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych. Należy zachować wszystkie wymogi dot. prac konkursowych.
8. Praca, która wpłynie po terminie wskazanym ust.6 nie będzie brała udziału w konkursie.



9. Koncepcji architektoniczna złożona przez Uczestnika konkursu może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu o którym mowa w ust.6.
10. Wprowadzenie zmian i uzupełnień Koncepcji architektonicznej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu o którym mowa w ust.6.

§ 8

Ocena prac konkursowych

1. Oceny prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, którego pracę określa Regulamin Pracy Sądu Konkursowego, stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 98/2020 Wójta Gminy Czernikowo z dnia 13 października 2020 r.
2. Sąd Konkursowy na posiedzeniach niejawnych sprawdza zgodność prac z istotnymi warunkami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz dokonuje oceny Koncepcji architektonicznych wg. Kryteriów wskazanych w §9.
3. Każdy z sędziów dokonuje oceny prac konkursowych indywidualnie, w sposób całościowy zgodnie z powyższymi kryteriami i wymogami regulaminu przypisując punkty w skali od 1 do 100.
4. Sąd Konkursowy może zasięgać opinii rzeczoznawców oraz ekspertów, w szczególności w zakresie rozwiązań funkcjonalnych i urbanistycznych, przy czym nie mogą oni brać udziału w ocenie opracowań konkursowych, a ich opinia ma wyłącznie charakter doradczy.
5. Sąd Konkursowy wyklucza z oceny prace, które nie spełniły warunków określonych w niniejszym regulaminie.
6. Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs, wybierając spośród Opracowań konkursowych maksymalnie trzy Koncepcje architektoniczne z najwyższą ilością punktów.
7. Sekretarz Konkursu sporządza protokół oceny formalnej Koncepcji architektonicznych wraz z rankingiem prac.

§ 9

Kryteria oceny prac konkursowych

1. Pomysłowość i funkcjonalność zaproponowanych rozwiązań przestrzennych realizujących założenia programowe, w tym nawiązanie do charakteru miejsca - **50 pkt.**



2. Stopień spełnienia oczekiwań Organizatora dotyczących rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych zgodnie z Materiałami do konkursu - **20 pkt.**
3. Ekonomia i realność rozwiązań technicznych, zastosowanych materiałów oraz związane z tym koszty inwestycji - **20 pkt.**
4. Zastosowanie innowacyjnych rozwiązań co najmniej w skali województwa (w tym rozwiązań organizacyjnych, technicznych, technologicznych, które zapewnią warunki dla tworzenia wysokiej jakości oferty turystycznej, edukacyjnej lub kulturalnej) - **10 pkt.**

§ 10

Ogłoszenie wyników konkursu

1. Wyniki Konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej Organizatora Konkursu www.czarnikowo.pl w terminie do dnia 05 listopada 2020 r.
2. Organizator niezwłocznie zawiadomi Uczestników Konkursu o wynikach i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko lub nazwę firmy oraz adres zamieszkania lub siedzibę autorów prac konkursowych.
3. Po zakończeniu konkursu Organizator Konkursu staje się właścicielem prac wyłonionych zgodnie z §8 ust. 6 niniejszego Regulaminu.

§ 11

Prawa autorskie

1. Organizator konkursu ma prawo do rozpowszechniania poprzez publiczne wystawianie oraz udostępniania w sieci internetowej koncepcji architektonicznych biorących udział w konkursie.
2. Organizatorowi przysługuje prawo publikacji wyłonionych prac konkursowych w całości lub w części w dowolnych mediach i środkach masowego przekazu dowolną techniką, a w szczególności na stronie internetowej Organizatora.
3. Wszyscy autorzy wraz ze złożeniem Koncepcji architektonicznych wyrażają zgodę na nieodpłatne przeniesienie na Organizatora autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2017 r. poz.880, z późn.zm.).



§ 10

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Czernikowo ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo;**
- **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: info@czernikowo.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z konkursem;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja konkursu
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 127 ust. 1 i art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia konkursu
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w konkursie; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych1;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Materiały do konkursu

I. Szczegółowy opis zadania konkursowego.

1. Obszar objęty konkursem obejmuje teren nieruchomości nr ewid. 35 obręb Mazowsze o powierzchni 0,85 ha.
2. Projekt koncepcyjny powinien uwzględniać w szczególności:
 - nasadzenia zieleni wysokiej i niskiej w sposób komponowany,
 - wytyczenie i wskazanie technologii wykonania ciągów komunikacyjno-piesznych,
 - wydzielenie terenu plażowego,
 - budowę co najmniej trzech wiat/altan o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 400 m², mogących pełnić funkcje rekreacyjne i/lub wypoczynkowe i/lub sanitarne i/lub gospodarcze,
 - realizację obiektów małej architektury, w szczególności ławek, koszy na śmieci,
 - utworzenia boiska o nawierzchni piaszczystej,
 - budowy elementów placu zabaw na powierzchni nieprzekraczającej 500 m² z uwzględnieniem stref bezpieczeństwa,
 - zaproponowania i wkomponowania rozwiązań rekreacyjno-wypoczynkowych stanowiących ofertę skierowaną w szczególności do osób w wieku senioralnym,
 - budowy parkingu o powierzchni obejmującego 10-20 stanowisk z uwzględnieniem miejsca dla niepełnosprawnych oraz parkingu rowerowego obejmującego 15-30 stanowisk.
 - rozwiązanie oświetlenia w postaci lamp stojących i/lub wiszących,
 - opcjonalne wdrożenie infrastruktury teletechnicznej (WiFi, monitoring itp.),
 - zastosowanie nowych rozwiązań technologicznych i ekologicznych,
 - mile widziane autorskie rozwiązania oznaczone herbem gminy.
3. Autor może uzupełnić koncepcję o dodatkowe elementy, podnoszące atrakcyjność, funkcjonalność i/lub bezpieczeństwo terenu objętego projektowaniem. Preferowane jest także proponowanie rozwiązań innowacyjnych co najmniej w skali województwa.
4. Organizator konkursu oczekuje rozwiązań przede wszystkim funkcjonalnych i realnych do wykonania w ujęciu technologicznym, konstrukcyjnym i kosztowym.

II. Mapy, Szkice.

1. mapa ewidencji gruntów 1:2000.
2. mapa zasadnicza 1:500.

III. Całkowity koszt zadania: 800 000,00 zł brutto.

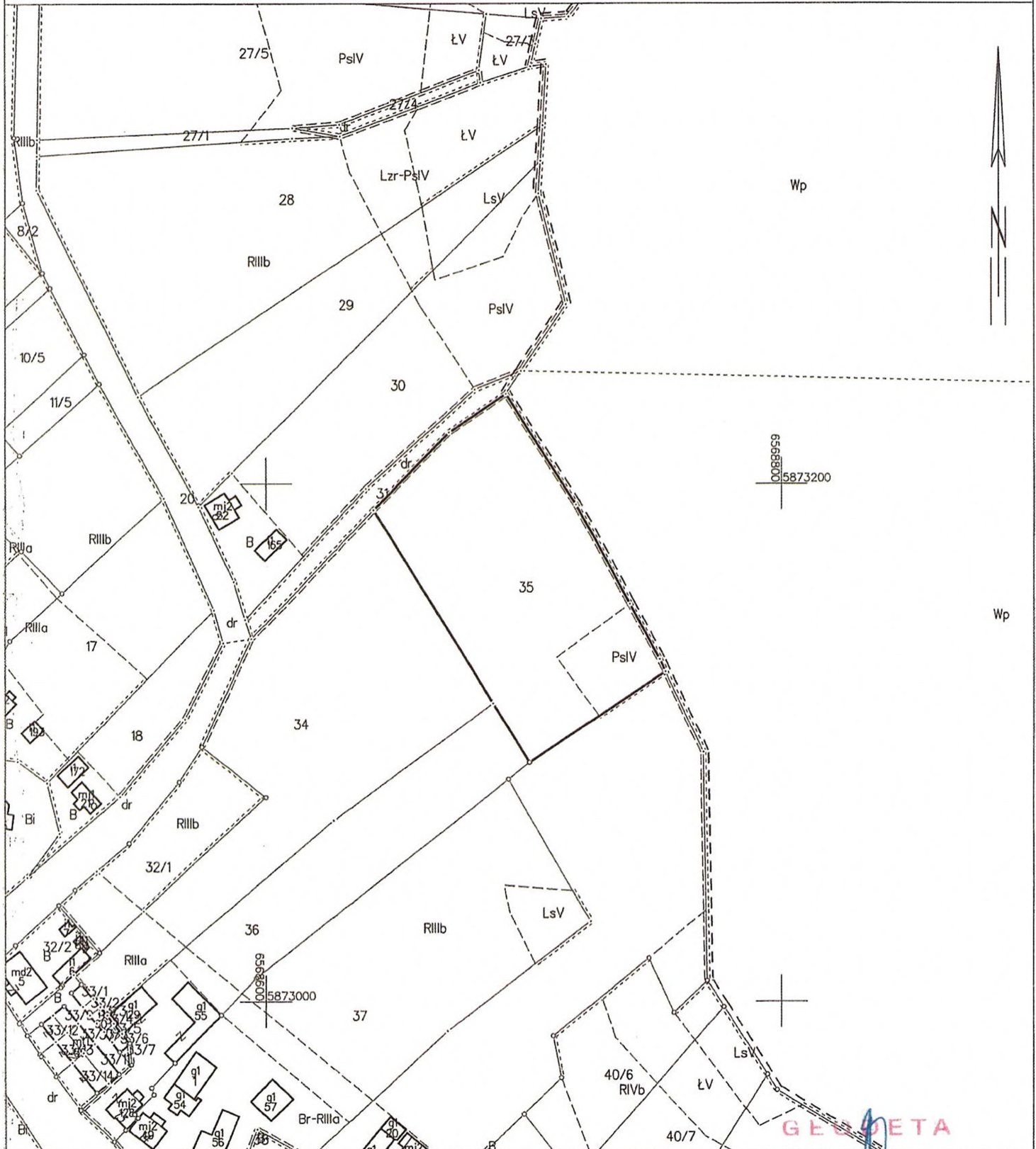
**STAROSTWO POWIATOWE
w TORUNIU**

ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń
tel. 056 662 88 88, fax 056 662 88 89

Województwo: kujawsko-pomorskie
Powiat: toruński
Jednostka ewidencyjna: 041503_2, Czernikowo
Obręb: 0008, Mazowsze
Działka: 35

MAPA EWIDENCJI GRUNTÓW SKALA 1:2000

Układ odniesienia: PL-ETRF89, układ wsp. płaskich: PL-2000 strefa 6 (18°), układ wys.: PL-KRON86-NH



Radosław Brzustewicz

KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU
(składana wraz z pracą konkursową w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie)

1. Dane Uczestnika Konkursu zgłaszającego do Konkursu pracę konkursową

a) Uczestnik samodzielnie biorący udział w Konkursie:.

.....

.....

(nazwa podmiotu i jego siedziba -miejsce zamieszkania)

b) Uczestnicy Konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie

.....

.....

(nazwa podmiotu i jego siedziba -miejsce zamieszkania)

2. Pełnomocnikiem Uczestnika Konkursu/ Uczestników Konkursu

jest:.....

.....

3. Wszelką korespondencję dotyczącą Konkursu proszę kierować na adres:

Adres:.....

Telefon/Fax:

E-mail:

4. Oświadczam/y, że zapoznałam/łam/liśmy się z Regulaminem Konkursu i akceptujemy jego warunki.

.....

Podpis uczestnika/ów Konkursu

**Oświadczenie uczestnika/ów konkursu o posiadaniu wymaganego wykształcenia/uprawnień
oraz przeniesieniu na organizatora konkursu autorskich praw majątkowych do złożonej
w konkursie pracy**

1. Uczestnik Konkursu/Uczestnicy Konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie –oświadcza/ją, że uzyskał dyplom potwierdzający wykształcenie wyższe o kierunku: architektura, architektura krajobrazu, urbanistyka/gospodarka przestrzenna lub posiada uprawnienia projektanta albo *osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej*, posługuje się osobami fizycznymi posiadającymi ww. wykształcenie/uprawnienia.
2. Uczestnik Konkursu/Uczestnicy Konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie oświadcza/ją, że akceptuje/ją Regulamin.
3. Uczestnik Konkursu/Uczestnicy Konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie-oświadcza/ją, że przenoszą nieodpłatnie na Organizatora konkursu autorskie prawa majątkowe do złożonej w konkursie pracy konkursowej i wyraża/ją zgodę na:
 - prezentację pracy konkursowej oraz jej reprodukcję i publikację na stronach internetowych Organizatora Konkursu prezentujących i promujących wyniki Konkursu oraz w materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych sporządzonych przez Organizatora,
 - udostępnienie innym projektantom jako podstawy lub materiału wyjściowego do wykonania innych opracowań projektowych i planistycznych, jak również dla celów przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz opracowania dokumentacji projektowej,
 - Praca konkursowa została wykonana przez następujących autorów:

.....
.....
.....

- Do oświadczenia zostają załączone wymagane Regulaminem konkursu następujące dokumenty: Kopia dokumentów ukończenia studiów/kopia dokumentów potwierdzająca uprawnienia projektanta.

Data:

.....
*(Czytelny podpis Uczestnika Konkursu/ Uczestników
Konkursu lub osób upoważnionych do działania w imieniu Uczestnika
Konkursu biorących udział w Konkursie lub pełnomocnika bądź
podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis/y są nieczytelne*



Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 98/2020

Wójta Gminy Czernikowo

z dnia 13 października 2020 r.

Regulamin pracy Sądu Konkursowego konkursu architektonicznego „Zaprojektuj Park Wiejski w Mazowszu”

Organizator Konkursu:

Gmina Czernikowo

Czernikowo 2020



§1

1. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:
 - a) Sędzia Sądu Konkursowego pełniący funkcję Przewodniczącego Sądu Konkursowego,
 - b) Sędzia Sądu Konkursowego pełniący funkcję Zastępcy Przewodniczącego Sądu Konkursowego,
 - c) Sędzia Sądu Konkursowego.
2. Sędziów powołuje się Zarządzeniem Wójta Gminy Czernikowo.
3. W przypadku zaistnienia przyczyn uniemożliwiających wykonywanie funkcji członka sądu, w miejsce odwołanego sędziego w drodze Zarządzenia zostanie powołany przez Wójta Gminy Czernikowo Zastępca członka sądu, który będzie sprawować funkcję sędziego do końca prac Sądu Konkursowego.

§2

Obsługę administracyjno - biurową konkursu, prowadzenie dokumentacji postępowania konkursowego oraz zapewnienie kontaktu z uczestnikami postępowania konkursowego zapewni Sekretarz Sądu Konkursowego, niewchodzący w skład osobowy Sądu.

§3

Sąd rozpoczyna działalność z chwilą powołania.

§4

1. Przewodniczącego powołuje Zarządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 2, Wójt Gminy Czernikowo.
2. Przewodniczący kieruje pracami Sądu Konkursowego, a w przypadku jego nieobecności lub braku możliwości pełnienia funkcji - przedmiotowymi pracami kieruje wyznaczony przez Wójta Gminy Czernikowo Zastępca Przewodniczącego.
3. Do kompetencji Przewodniczącego Sądu Konkursowego należy w szczególności:
 - a) wyznaczanie terminów posiedzeń Sądu,
 - b) prowadzenie posiedzeń Sądu, rozdzielanie pomiędzy członków sądu prac,
 - c) nadzorowanie prowadzenia dokumentacji postępowania konkursowego,



- d) informowanie Wójta Gminy Czernikowo o problemach związanych z pracami sądu w toku postępowania,
- e) po zakończeniu prac sądu przedkładanie Wójtowi Gminy Czernikowo protokołu z postępowania do zatwierdzenia.

§5

1. Do obowiązków Sekretarza Sądu Konkursowego należy prowadzenie dokumentacji postępowania oraz dbałość o sprawny przebieg postępowania.
2. Do kontaktów z uczestnikami postępowania upoważniony jest Sekretarz Sądu. Członkowie Sądu Konkursowego powinni unikać kontaktów z uczestnikami konkursu poza jawnymi posiedzeniami Sądu, w których uczestnicy konkursu mogą brać udział.

§6

Do zadań Sądu w zakresie przeprowadzenia postępowania konkursowego należy w szczególności:

- a) udostępnianie regulaminu konkursu uczestnikom postępowania konkursowego,
- b) udzielanie wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu,
- c) w trakcie oceny złożonych prac konkursowych sąd określa, czy wszystkie prace konkursowe są zgodne z treścią regulaminu konkursu i nie podlegają odrzuceniu jako niezgodne z jego treścią.
- d) otwarcie prac konkursowych,
- e) dokonanie indywidualnej oceny przez każdego z członków niepodlegających odrzuceniu prac zgodnie z kryteriami oceny określonymi w regulaminie konkursu wraz ze sporządzeniem uzasadnienia oceny,
- f) wybór najlepszych koncepcji architektonicznych,
- g) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu,
- h) przedstawienie wyników Konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Organizatora Konkursu,
- i) przygotowanie ewentualnego uzasadnienia braku rozstrzygnięcia Konkursu.



§7

Otwarcie prac konkursowych w postępowaniu konkursowym nastąpi w poniższym trybie:

- a) Przewodniczący Sądu przedstawi zebranym:
 - skład Sądu Konkursowego,
 - opakowania (koperty itp.) w stanie nienaruszonym bez śladów wskazujących na próbę naruszenia ich tajemnicy,
- b) po otwarciu każdej pracy konkursowej według kolejności wpływu, Przewodniczący odczytuje, a Sekretarz odnotuje spełnienie kryteriów uprawniających do uczestnictwa w konkursie oraz złożeniu wszystkich wymaganych dokumentów i załączników.

§ 8

Sąd kończy działalność po rozstrzygnięciu konkursu.