

**UCHWAŁA NR XXXVI/290/2022  
RADY GMINY CZERNIKOWO**

z dnia 30 marca 2022 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Czernikowo,  
trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021 r., poz. 2233 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dla spółek wodnych z terenu Gminy Czernikowo dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Czernikowo, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określone w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernikowo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Rafał Rutkowski**

**Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Czernikowo spółkom wodnym na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Czernikowo**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowej udzielanej spółce wodnej z budżetu Gminy Czernikowo na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Czernikowo.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) spółce wodnej – rozumie się przez to formę organizacyjną, o której mowa w Dziale X ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021 r., poz. 2233 z późn. zm.) w tym związek spółek wodnych.
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Czernikowo.
- 3) dotacji celowej – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 305 z późn.zm.)

**Rozdział 2  
Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielania**

§ 2. 1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji celowej na:

- a) dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Czernikowo,
  - b) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Czernikowo.
2. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację jest określona w budżecie Gminy na dany rok.
  3. Wysokość udzielanej dotacji dla spółki wodnej w danym roku może wynosić maksymalnie do 80% kosztów realizacji zadania, lecz nie może przekroczyć wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok budżetowy.
  4. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą udzielana dotacja będzie stanowić pomoc de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.U.E.L Nr 352 z 2013 r. z późn. zm.).
  5. Pomoc de minimis będzie udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.U.E.L Nr 352 z 2013 r. z późn. zm.) tj. do 30 czerwca 2024 r.
  6. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.
  7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
  8. Spółki wodne ubiegające się o pomoc de minimis, do składanego wniosku zobowiązane są do przedłożenia wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis

w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie bądź oświadczenia o nie otrzymaniu takiej pomocy. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis ma obowiązek przedstawić również zakres informacji, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. 2010 Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

9. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć:
  - 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut spółki wodnej,
  - 2) oświadczenie, że spółka ma zabezpieczone środki na pokrycie udziału własnego,
10. Spółki wodne ubiegające się o przyznanie dotacji składają pisemne wnioski do sekretariatu Urzędu Gminy Czernikowo w terminie do dnia 30 kwietnia danego roku, w którym ma być udzielona dotacja.
11. Kryterium wyboru inwestycji do dofinansowania spośród wniosków spełniających wymagania określone w niniejszej uchwale jest termin złożenia wniosku.
12. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Czernikowo.
13. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wójt Gminy Czernikowo wezwie Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
14. Wniosek, którego braku lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia.
15. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla spółek wodnych w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej podejmuje Wójt Gminy Czernikowo, określając jej wysokość.
16. Wnioski niezrealizowane w danym roku budżetowym z powodu braku środków finansowych, będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym, pod warunkiem potwierdzenia ich aktualności przez wnioskodawcę i posiadania przez Gminę środków finansowych na ten cel w budżecie.
17. Wójt Gminy Czernikowo zawiadomi pisemnie wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku, wzywając go jednocześnie do zawarcia stosownej umowy.
18. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną, a Gminą.

### **Rozdział 3** **Sposób rozliczenia dotacji**

- § 3.** 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 15 grudnia danego roku budżetowego.
2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
  3. O zachowaniu terminu, o którym mowa w ust. 1 decyduje data złożenia dokumentacji w siedzibie Urzędu Gminy Czernikowo, a w przypadku przesłania pocztą – listem poleconym, data stempla pocztowego.
  4. Do sprawozdania należy dołączyć:
    - 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki i inne dokumenty wraz z dowodami zapłaty) oraz dokumentację fotograficzną określającą stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania,
    - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.
  5. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- 3) niewykorzystana w całości lub części, podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 305 z późn.zm.).

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Czernikowo spółkom wodnym na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Czernikowo

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy Czernikowo na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie gminy Czernikowo**

**I. Dane spółki wodnej:**

1) Nazwa

.....  
.....

2) Adres

.....

3) Data i numer wpisu do katastru wodnego

.....

4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej:

.....  
.....

**II. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

Wnioskowana kwota dotacji:

.....

(słownie.....)

**III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:**

1) Zakres przedmiotowy zadania, opis:

.....  
.....

2) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

**IV. Przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

1) Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z kosztorysem:

.....

2) Źródła finansowania zadania, w tym:

a) wkład własny spółki wodnej:

.....

b) dotacja z budżetu Gminy:

.....

c) inne źródła:

.....

d) razem:

.....

**V. Dodatkowe uwagi:**

.....

.....

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć upoważnionych przedstawicieli spółki wodnej)

**Załączniki:**

- 1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych (kopia);
- 2) Statut spółki (kopia);
- 3) Oświadczenie spółki wodnej o zabezpieczeniu udziału własnego;

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Czernikowo spółkom wodnym na działania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Czernikowo

**Sprawozdanie z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz z realizacji inwestycji na terenie Gminy Czernikowo, na które udzielona została dotacja celowa**

**I. Dane spółki wodnej:**

- 1) Nazwa.....
- 2) Adres.....
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego.....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego  
.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy  
.....

**II. Wielkość rozliczanej dotacji:**

Kwota dotacji z budżetu Gminy udzielona na podstawie umowy Nr .....  
z dnia ..... w wysokości:.....  
(słownie.....).

**III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:**

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:  
.....
- 2) Data rozpoczęcia robót:  
.....
- 3) Data zakończenia i odbioru robót:  
.....

#### IV. Koszty realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym:		
				dotacja	środki własne	inne

2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

#### V. Dodatkowe uwagi:

.....  
.....

#### VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....  
(miejscowość, data) (podpis i pieczęć upoważnionych przedstawicieli spółki wodnej)

#### Załączniki:

- 1) Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki i inne dokumenty wraz z dowodami zapłaty);
- 2) Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru



## Uzasadnienie

Zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposób jej rozliczenia określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały. Integralną część uchwały stanowią 2 załączniki: wzór wniosku o udzielenie dotacji oraz wzór sprawozdania z rozliczenia dotacji. Przez bieżące utrzymanie urządzeń wodnych należy rozumieć eksploatację, konserwację oraz remont, w celu zachowania funkcji urządzeń, polegających na wykaszaniu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowów, odmulenia dna rowów, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów oraz usuwanie tzw. "awarii drenarskich" polegających na czyszczeniu, naprawie lub wymianie budowli drenarskich, czyszczeniu lub przekładaniu rurociągów drenarskich oraz naprawy innych budowli systemów melioracji wodnych szczegółowych.

Ilekcją jest mowa o spółkach wodnych rozumie się przez to podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, zrzeszające osoby fizyczne lub prawne i mające na celu zaspokojenie, wskazanych ustawą potrzeb w dziedzinie gospodarowania wodami na potrzeby rolnictwa.

W projekcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Czernikowo, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia zostały uwzględnione zastrzeżenia przesłane przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.