

**ZARZĄDZENIE NR 39/2024**  
**WÓJTA GMINY CZERNIKOWO**  
z dnia 12 kwietnia 2024 r.

**w sprawie powołania Komisji ds. naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali  
mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej  
przez Społeczną Inicjatywę Mieszkańców (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o.  
w miejscowości Czernikowo**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) w związku z uchwałą nr LXI/452/2024 Rady Gminy Czernikowo z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla kryterium pierwszeństwa oraz dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkańców (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o. w miejscowości Czernikowo

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję się Komisję ds. naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkańców (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o. w miejscowości Czernikowo.

§ 2. W skład Komisji wchodzi:

- Przewodniczący – Dorota Czarnecka
- Członek – Sylwia Szczeńiak
- Członek – Kinga Zagajewska

§ 3. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania. Komisja kończy pracę z dniem sporządzenia ostatecznej listy najemców wszystkich lokali mieszkalnych, o których mowa w § 1.

§ 4. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Wójt  
Gminy Czernikowo  
Tomasz Krasicki

## REGULAMIN PRACY KOMISJI

ds. naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o. w miejscowości Czernikowo

### § 1

1. Zadaniem Komisji jest:

- 1) rozpatrzenie i ocena formalno-merytoryczna wniosków złożonych przez osoby ubiegające się o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o. w miejscowości Czernikowo, w szczególności zgodności z:
  - a) niniejszym Regulaminem,
  - b) zarządzeniem w sprawie ogłoszenia naboru wniosków oraz określenia wzoru wniosku o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o. w miejscowości Czernikowo;
  - c) uchwałą nr /2024 Rady Gminy Czernikowo z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla kryterium pierwszeństwa oraz dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o. w miejscowości Czernikowo;
- 2) sporządzenie listy podstawowej oraz listy rezerwowej osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najemców lokali mieszkalnych.

### § 2

1. Każdy wpływający wniosek będzie rejestrowany w sekretariacie Urzędu Gminy Czernikowo, oznaczony datą i godziną wpływu.
2. Komisja weryfikuje wnioski według kolejności ich wpływu.
3. Komisja dokonuje weryfikacji wniosku pod względem:
  - formalnym (złożenie kompletnego wniosku wg wzoru wraz z załącznikami w wymaganym terminie),
  - merytorycznym (ocena kryteriów określonych w uchwale nr LXI/452/2024 Gminy Czernikowo z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla kryterium pierwszeństwa oraz dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową (SIM) Północne Mazowsze sp. z o.o. w miejscowości Czernikowo).

4. W przypadku złożenia wniosku niekompletnego lub niespełniającego warunków formalnych, Komisja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania. W treści wezwania Komisja wskazuje braki formalne wniosku oraz pouczenie, że nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
5. W przypadku wątpliwości co do wiarygodności danych zawartych we wniosku i oświadczeniach złożonych przez wnioskodawcę lub osoby wchodzące w skład gospodarstwa domowego, Komisja może żądać dostarczenia innych, dodatkowych dokumentów w sprawie w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało oceną wniosku na podstawie danych nie budzących wątpliwości.
6. Zakończenie weryfikacji i oceny wniosków przez Komisję według kryterium pierwszeństwa i dodatkowych kryteriów pierwszeństwa nastąpi w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia, w którym zakończył się nabór wniosków.
7. Po zakończeniu weryfikacji i oceny wniosków Komisja sporządza podstawową listę najemców i rezerwową listę najemców, w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów, które to stanowią załącznik do protokołu końcowego. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.
8. W przypadku rezygnacji osoby wpisanej na podstawową listę najemców z dalszego ubiegania się o zawarcie umowy najmu mieszkania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji, lokal mieszkalny zostanie zaproponowany osobie z listy rezerwowej, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.
9. Lista najemców - podstawowa i rezerwowa - zawierająca numer złożonego wniosku oraz liczbę punktów, podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernikowo oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Czernikowo.

### § 3

1. Wnioskodawca może wnieść odwołanie do Wójta Gminy Czernikowo na dokonaną ocenę wniosku przez Komisję. Odwołanie winno być wniesione w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o kolejności wpisu na listę najemców.
2. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym wnioskodawca zostaje poinformowany pisemnie.
3. Wójt Gminy Czernikowo rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni od daty jego otrzymania.
4. Do czasu rozpatrzenia odwołania przez Wójta Gminy Czernikowo zostają wstrzymane czynności związane z najmem lokali mieszkalnych.

### § 4

W terminie 7 dni, po zakończeniu procedury rozpatrywania odwołań, ostateczna lista najemców zawierająca numer złożonego wniosku oraz liczbę punktów podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernikowo oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Czernikowo.

Wójt  
Gminy Czernikowo  
Tomasz Kłusicki