

PROTOKÓŁ

XXIII Sesja Rady Gminy Czernikowo z dnia 21 stycznia 2026 roku

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA POSIEDZENIU RADY

lp	nazwisko	imię	status	podpis
1	Borucki	Roman	nieobecny	
2	Durmowicz	Przemysław	obecny	
3	Felchnerowska	Wiesława	obecna	
4	Kamińska	Joanna	obecna	
5	Murszewska	Beata	obecna	
6	Rutkowska	Patrycja	obecna	
7	Rutkowski	Rafał	obecny	
8	Rybicki	Michał	obecny	
9	Rzymkowska	Beata	obecna	
10	Szczesna	Iwona	obecna	
11	Tomczyk	Joanna	obecna	
12	Wierzbicki	Piotr	obecny	
13	Wilczyńska	Daria	obecna	
14	Winnicki	Krzysztof	obecny	
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny	

obecni	13
wszyscy	15
procent	86,67 %
Kworum zostało osiągnięte	

PORZĄDEK OBRAD

1. Sprawy organizacyjne:

głosowanie	Sprawy organizacyjne:
jednostka	Rada Gminy - kadencja 2024-2029
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	21 stycznia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Borucki	Roman	nieobecny
2	Durmowicz	Przemysław	ZA
3	Felchnerowska	Wiesława	ZA
4	Kamińska	Joanna	ZA
5	Murszewska	Beata	ZA
6	Rutkowska	Patrycja	ZA
7	Rutkowski	Rafał	ZA
8	Rybicki	Michał	ZA

9	Rzymkowska	Beata	ZA
10	Szczesna	Iwona	ZA
11	Tomczyk	Joanna	ZA
12	Wierzbicki	Piotr	ZA
13	Wilczyńska	Daria	ZA
14	Winnicki	Krzysztof	ZA
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny

1.a. otwarcie XXIII Sesji Rady Gminy,

1.b. stwierdzenie prawomocności obrad

1.c. przedstawienie porządku obrad

1.d. wniesienie uwag do protokołu z XXII sesji

2. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia budżetu na rok 2026 rok

Wójt Gminy przedstawił projekt budżetu Gminy Czernikowo na 2026 r. oraz założenia Wieloletniej Prognozy Finansowej. Poinformował, że projekt został opracowany zgodnie z wytycznymi Ministra Finansów, w oparciu o prognozy dochodów oraz planowane do pozyskania środki zewnętrzne.

Dochody budżetu na 2026 r. zaplanowano w wysokości 93 242 422 zł, w tym:

- dochody bieżące – 78 758 000 zł,*
- dochody majątkowe – 14 957 664 zł.*

Wydatki ogółem zaplanowano na poziomie 93 249 300,28 zł, w tym:

wydatki bieżące – 78 363 476,28 zł,

wydatki majątkowe – 14 885 824,00 zł.

Budżet ma charakter nadwyżkowy – planowana nadwyżka w wysokości 153 121,72 zł zostanie przeznaczona na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

W projekcie budżetu zaplanowano dotacje, w szczególności:

- dla Gminnej Biblioteki Publicznej – 432 000 zł,*
- dla samorządowego zakładu budżetowego (dopłaty do wody i ścieków) – 194 000 zł,*
- dla stowarzyszeń sportowych – 130 000 zł,*
- dla niepublicznego przedszkola – 856 000 zł,*
- dla Powiatu Toruńskiego (utrzymanie ścieżek rowerowych) – 9 000 zł,*
- dla Miasta Torunia – zagospodarowanie odpadów komunalnych – 1 477 000 zł,*
- dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego (utrzymanie połączeń kolejowych) – 60 000 zł,*
- dotacja na funkcjonowanie izby wytrzeźwień – 8 700 zł,*
- wkład własny do projektu edukacyjnego „Eugeniusz w świecie naukowych żywiołów” – 65 652 zł.*

Wydatki inwestycyjne na 2026 r. zaplanowano na łączną kwotę 2 885 824 zł. Wśród najważniejszych zadań inwestycyjnych wymieniono:

- modernizację stacji uzdatniania wody w Czernikowie – 4 382 000 zł (zadanie wieloletnie),
- kompleksową termomodernizację Szkoły Podstawowej w Osówce – 4 446 000 zł (zadanie wieloletnie, współfinansowane z KPO),
- modernizację Parku 700-lecia w Czernikowie – ponad 2 200 000 zł (zadanie wieloletnie),
- modernizację i doposażenie PSZOK w Czernikowie – dofinansowanie zewnętrzne ok. 2 500 000 zł,
- rozbudowę i modernizację infrastruktury jednostek OSP – środki zewnętrzne 413 000 zł (zadanie wieloletnie),
- przebudowę i rozbudowę dróg gminnych (ul. Ogrodowa i Akacyjowa w Czernikowie),
- budowę chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 10 w miejscowości Czernikówko,
- poprawę jakości dróg gminnych – 50 000 zł,
- partycypację Gminy w Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej – środki własne (kwota zaplanowana w budżecie),
- uzupełnienie nakładów na Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego – 39 000 zł,
- utworzenie Parku Wiejskiego w Steklinie – zadanie współfinansowane ze środków FEKP,
- opracowanie dokumentacji projektowej ulic osiedla „Młodych” (m.in. Czereśniowa, Malinowa, Różana, Liliowa, Polna, Magnoliowa, Chabrowa),
- rozpoczęcie budowy strażnicy OSP w Steklinie,
- współfinansowanie zakupu samochodu dla Komisariatu Policji w Dobrzejewicach.

Wójt poinformował, że fundusz sołecki na 2026 r. wynosi 715 817,24 zł i został rozdysponowany pomiędzy sołectwa zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zadłużenie Gminy na koniec 2025 r. wynosi 1 993 375,75 zł. Na 2026 r. nie planuje się zwiększania zadłużenia, a celem jest jego dalsza redukcja. Wskazano, że projekt budżetu uzyskał pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej bez uwag. Wójt podkreślił, że pomimo malejącej liczby programów wsparcia zewnętrznego, poziom wydatków majątkowych pozostaje wysoki, a realizacja inwestycji będzie uzależniona od wyników postępowań przetargowych

Przewodniczący Rady Gminy Rafał Rutkowski odniósł się do projektu budżetu, zwrócił uwagę na znaczną liczbę zaplanowanych inwestycji oraz wysiłek organizacyjny związany z podejmowaniem decyzji inwestycyjnych. Podkreślił kluczową rolę pracowników Urzędu Gminy oraz pozostałych jednostek organizacyjnych gminy w realizacji zadań samorządu zapytał czy w projekcie budżetu przewidziano podwyżki wynagrodzeń dla pracowników.

Wójt Gminy poinformował, że w związku ze zmianami wynikającymi z przepisów dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę, pracownikom otrzymującym wynagrodzenie na poziomie płacy minimalnej zapewniono podwyżki wynikające z regulacji ustawowych. Dla pozostałych pracowników zaplanowano i wdrożono od 1 stycznia podwyżki o charakterze inflacyjnym. Zmiany wynagrodzeń obejmują pracowników Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Zespołu Obsługi Szkół, Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Gminnego Zakładu Komunalnego. Wójt podkreślił, że podwyżki zostały wprowadzone w miarę możliwości finansowych gminy, przy jednoczesnym dążeniu do niepowiększania zatrudnienia i

racjonalizacji kosztów. Zaznaczył, że realizacja budżetu i zadań gminy w znacznym stopniu opiera się na pracy kadry samorządowej, której zaangażowanie ma kluczowe znaczenie dla funkcjonowania gminy. Wskazał również na ograniczone możliwości finansowe wynikające m.in. ze wzrostu kosztów energii oraz podwyżek płacy minimalnej, które generują istotne obciążenia dla budżetu gminy.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia budżetu na rok 2026 rok
jednostka	Rada Gminy - kadencja 2024-2029
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	21 stycznia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Borucki	Roman	nieobecny
2	Durmowicz	Przemysław	ZA
3	Felchnerowska	Wiesława	ZA
4	Kamińska	Joanna	ZA
5	Murszewska	Beata	ZA
6	Rutkowska	Patrycja	ZA
7	Rutkowski	Rafał	ZA

8	Rybicki	Michał	ZA
9	Rzymkowska	Beata	ZA
10	Szczesna	Iwona	ZA
11	Tomczyk	Joanna	ZA
12	Wierzbicki	Piotr	ZA
13	Wilczyńska	Daria	ZA
14	Winnicki	Krzysztof	ZA
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny

3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Czernikowo na lata 2026- 2039.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Czernikowo na lata 2026- 2039.
jednostka	Rada Gminy - kadencja 2024-2029
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	21 stycznia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Borucki	Roman	nieobecny

2	Durmowicz	Przemysław	ZA
3	Felchnerowska	Wiesława	ZA
4	Kamińska	Joanna	ZA
5	Murszewska	Beata	ZA
6	Rutkowska	Patrycja	ZA
7	Rutkowski	Rafał	ZA
8	Rybicki	Michał	ZA
9	Rzymkowska	Beata	ZA
10	Szczesna	Iwona	ZA
11	Tomczyk	Joanna	ZA
12	Wierzbicki	Piotr	ZA
13	Wilczyńska	Daria	ZA
14	Winnicki	Krzysztof	ZA
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny

4. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Torunia na częściowe pokrycie kosztów działania Izby Wytrzeźwień w 2026 roku.

Pan Wójt omówił projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Torunia na częściowe pokrycie kosztów działania Izby Wytrzeźwień, dotacja przeznaczona jest na pokrycie kosztów pobytu mieszkańców Gminy Czernikowo doprowadzanych do Izby Wytrzeźwień w sytuacjach, gdy osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu zakłócają porządek publiczny i nie podporządkowują się poleceniom Policji, w szczególności gdy nie ma możliwości bezpiecznego odwiezienia ich do miejsca zamieszkania, Pan Wójt podkreślił, że brak zawartej umowy z podmiotem prowadzącym Izbę Wytrzeźwień skutkuje koniecznością stosowania długotrwałych procedur, w tym kierowania takich osób do placówek medycznych, co angażuje znaczne siły i czas patrolu policyjnego. Zawarcie umowy z Miastem Toruń umożliwia sprawne i szybkie przekazanie osoby nietrzeźwej do Izby Wytrzeźwień w Grębocinie, pozwoli to funkcjonariuszom niezwłocznie wrócić do realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy. Na podstawie dotychczasowych doświadczeń szacuje się, że rocznie do Izby Wytrzeźwień kierowanych jest około 20 osób z terenu gminy. Szacunkowy koszt realizacji tego zadania wynosi około 8 700 zł rocznie. Kwota ta, przy relatywnie niewielkim obciążeniu budżetu gminy, w istotny sposób przyczynia się do poprawy bezpieczeństwa mieszkańców oraz usprawnienia działań Policji.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Torunia na częściowe pokrycie kosztów działania Izby Wyrzeźwien w 2026 roku.
jednostka	Rada Gminy - kadencja 2024-2029
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	21 stycznia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Borucki	Roman	nieobecny
2	Durmowicz	Przemysław	ZA
3	Felchnerowska	Wiesława	ZA
4	Kamińska	Joanna	ZA
5	Murszewska	Beata	ZA
6	Rutkowska	Patrycja	ZA
7	Rutkowski	Rafał	ZA
8	Rybicki	Michał	ZA
9	Rzymkowska	Beata	ZA
10	Szczesna	Iwona	ZA

11	Tomczyk	Joanna	ZA
12	Wierzbicki	Piotr	ZA
13	Wilczyńska	Daria	ZA
14	Winnicki	Krzysztof	ZA
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny

5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2026.

Wójt Gminy Czernikowo wskazał, że zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii, do zadań własnych gminy należy podejmowanie działań ukierunkowanych na przeciwdziałanie uzależnieniom. Zadania te finansowane są ze środków pochodzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, a kompetencje w zakresie przyjmowania odpowiednich programów należą do Rady Gminy. W związku z powyższym została przygotowana uchwała, której załącznikiem jest Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, obejmujący również inne formy uzależnień. Program określa cele i zadania, podmioty realizujące, sposób realizacji, adresatów programu, zasoby instytucjonalne, a także zawiera analizę sytuacji demograficznej, obszaru edukacji i wychowania, uzasadnienie oraz podstawy prawne jego wdrożenia. Program wskazuje również źródła finansowania w budżecie Gminy Czernikowo. Wójt podkreślił, że działania profilaktyczne obejmują nie tylko przeciwdziałanie uzależnieniom od alkoholu, papierosów i narkotyków, ale również problematykę uzależnień behawioralnych, w tym nadmiernego korzystania ze środków elektronicznych, takich jak telefony, tablety i komputery. W budżecie Gminy Czernikowo zabezpieczono środki finansowe, które za pośrednictwem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeznaczone są na realizację zadań wynikających z programu, oprócz działań profilaktycznych finansowane są m.in. działania specjalistów (psychologów, pedagogów) oraz procedury związane z leczeniem przymusowym. Wójt zaznaczył, że wszystkie zadania realizowane w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii mają zapewnione pokrycie finansowe w budżecie gminy ze środków pochodzących z opłat za sprzedaż napojów alkoholowych.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2026.
jednostka	Rada Gminy - kadencja 2024-2029
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	21 stycznia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Borucki	Roman	nieobecny
2	Durmowicz	Przemysław	ZA
3	Felchnerowska	Wiesława	ZA
4	Kamińska	Joanna	ZA
5	Murszewska	Beata	ZA
6	Rutkowska	Patrycja	ZA
7	Rutkowski	Rafał	ZA
8	Rybicki	Michał	ZA
9	Rzymkowska	Beata	ZA
10	Szczesna	Iwona	ZA
11	Tomczyk	Joanna	ZA
12	Wierzbicki	Piotr	ZA
13	Wilczyńska	Daria	ZA
14	Winnicki	Krzysztof	ZA
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny

6. Pojęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalania miesięcznych diet dla radnych, Przewodniczącego Rady Gminy oraz Sołtysów.

Pan Wójt przedstawił propozycję uzupełnienia projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalania miesięcznych diet dla Radnych, Przewodniczącego Rady Gminy oraz Sołtysów o zapisy dotyczące zasad finansowania i zwrotu kosztów podróży służbowych Radnych oraz Przewodniczącego Rady Gminy. Pan Wójt wyjaśnił, że potrzeba wprowadzenia regulacji wynika ze zwiększającej się liczby wyjazdów służbowych związanych z wykonywaniem mandatu radnego, udział w forach, konwentach Radnych i Przewodniczącego Rady, a także pracach w ramach struktur funkcjonujących przy Marszałku Województwa oraz w obszarze Metropolii Toruńskiej. Wyjazdy te odbywają się poza miejscowością, w której znajduje się siedziba Rady Gminy. Pan Wójt podkreślił, że zwrot kosztów podróży służbowych następowałby na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów podróży służbowych.

Radna Iwona Szczesna zapytała czy w Naszej Gminie ubezpieczeniu podlegają Sołtysi.

Pan wójt udzielił odpowiedzi, potwierdzając, że na terenie Naszej Gminy Sołtysi są ubezpieczeni.

głosowanie	Pojęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalania miesięcznych diet dla radnych, Przewodniczącego Rady Gminy oraz sołtysów.
jednostka	Rada Gminy - kadencja 2024-2029
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	21 stycznia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Borucki	Roman	nieobecny
2	Durmowicz	Przemysław	ZA
3	Felchnerowska	Wiesława	ZA
4	Kamińska	Joanna	ZA
5	Murszewska	Beata	ZA
6	Rutkowska	Patrycja	ZA
7	Rutkowski	Rafał	ZA
8	Rybicki	Michał	ZA
9	Rzymkowska	Beata	ZA
10	Szczesna	Iwona	ZA
11	Tomczyk	Joanna	ZA
12	Wierzbicki	Piotr	ZA
13	Wilczyńska	Daria	ZA
14	Winnicki	Krzysztof	ZA
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny

7. Podjęcie uchwały w sprawie ulicy stanowiącej przedłużenie ulicy Jagodowej położonej w miejscowości Czernikowo.

Pan Wójt wskazał, że po uchwaleniu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie przedłużenia ul. Jagodowej dokonano podziału nieruchomości na działki budowlane, które w części są obecnie zabudowywane. W związku z rozwojem zabudowy mieszkańcy zwrócili się z wnioskiem o nadanie nazwy nowo wytyczonemu odcinkowi drogi, co ma na celu ułatwienie ustalania adresów porządkowych.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie ulicy stanowiącej przedłużenie ulicy Jagodowej położonej w miejscowości Czernikowo.
jednostka	Rada Gminy - kadencja 2024-2029
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	21 stycznia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	13	86.67 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	13.33 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Borucki	Roman	nieobecny
2	Durmowicz	Przemysław	ZA
3	Felchnerowska	Wiesława	ZA
4	Kamińska	Joanna	ZA
5	Murszewska	Beata	ZA
6	Rutkowska	Patrycja	ZA
7	Rutkowski	Rafał	ZA
8	Rybicki	Michał	ZA
9	Rzymkowska	Beata	ZA
10	Szczesna	Iwona	ZA
11	Tomczyk	Joanna	ZA
12	Wierzbicki	Piotr	ZA
13	Wilczyńska	Daria	ZA
14	Winnicki	Krzysztof	ZA
15	Ziółkowski	Marcin	nieobecny

8. Wolne głosy i zapytania.

Przedstawiciel środowiska Szkoły Podstawowej w Osówce Dyrektor Ryzar Altyn podziękował Radzie Gminy za dostrzeżenie potrzeby realizacji inwestycji oraz za ujęcie zadania w budżecie i podjęcie stosownej uchwały. Podkreślił, że decyzja ta jest bardzo istotna dla społeczności szkolnej i została przyjęta z uznaniem. Poinformował, że rozpoczęto przygotowania do realizacji inwestycji. W dniu 8 stycznia odbyło się spotkanie, w wyniku którego – na mocy porozumienia – obiekt szkolny został formalnie przekazany jako plac budowy, a także opracowano wstępny harmonogram prac. Wskazał, że dokonano pomiarów stolarki okiennej, a stolarka drzwiowa jest w trakcie realizacji. Wykonawca zobowiązał się do rozpoczęcia pierwszych prac remontowych związanych z wymianą stolarki okiennej od dnia 9 lutego, mimo niesprzyjających warunków atmosferycznych. Zaznaczono, że prowadzenie robót w okresie zimowym jest możliwe dzięki etapowaniu prac oraz czasowemu wyłączaniu poszczególnych części budynku z użytkowania i przenoszeniu zajęć dydaktycznych do innych sal. Szkoła dysponuje salami rezerwowymi, co pozwoli na zachowanie ciągłości procesu dydaktycznego. Poinformowano, że obiekt zostanie podzielony na kilka części, w których sukcesywnie, etapami, będą prowadzone prace remontowe. Na końcowym etapie zaplanowano realizację robót w sali gimnastycznej. Pan Dyrektor przekazał również, że po poprawie warunków pogodowych planowane jest rozpoczęcie drugiego etapu inwestycji, obejmującego m.in. wymianę instalacji grzewczej oraz prace związane z termomodernizacją wewnątrz budynku. Równolegle prowadzone będą roboty na zewnątrz obiektu, w tym przygotowanie terenu i prace związane z wymianą źródła ciepła, przy odpowiednim wydzieleniu i zabezpieczeniu placu budowy. Podkreślił, że realizacja zadania będzie prowadzona we współpracy z przedstawicielem Gminy sprawującym nadzór nad inwestycją oraz z wykonawcą robót. Zapewnił, że społeczność szkolna będzie na bieżąco informowana o postępach prac, m.in. za pośrednictwem strony internetowej szkoły. Zwrócił uwagę, że pojawienie się rusztowań i zaplecza budowy nie wpłynie na ciągłość prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Wójt Gminy, odnosząc się do wypowiedzi, podkreślił krótki termin realizacji inwestycji wynikający z warunków dofinansowania ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz fakt, że znacząca część prac przypadnie na okres zimowy. Wyraził podziękowanie za zaangażowanie wszystkich stron oraz życzył bezpiecznej realizacji inwestycji, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa uczniów, nauczycieli i rodziców. Wyraził również nadzieję, że zakończenie roku szkolnego będzie mogło odbyć się już przed odnowionym budynkiem szkoły.

9. Zakończenie obrad XXIII Sesji Rady Gminy.

Protokoł sporządziła
Aleksandra Fryckowska