

**UCHWAŁA NR XXIV/156/2026
RADY GMINY CZERNIKOWO**

z dnia 18 lutego 2026 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2025 poz. 1338 z późn. zm.)

uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernikowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Rafał Rutkowski

**Program współpracy Gminy Czernikowo
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na rok 2026**

CZERNIKOWO 2026

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);
- 2) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Czernikowo;
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Czernikowo;
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czernikowo.

§ 2. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty współpracujące z Gminą zapewniają realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, jak również zwiększenie efektywnej realizacji zadań samorządu Gminy Czernikowo na rzecz mieszkańców regionu.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 3) wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań wraz z udzielaniem dotacji na ich realizację;
- 4) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej;
- 5) powstanie inicjatyw, nowatorskich rozwiązań realizacji zadań w różnych obszarach zadań publicznych wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiających rozwiązanie problemów społecznych.
- 6) promocja gminy Czernikowo;

7) zwiększenie wiedzy i świadomości instytucji publicznych, mieszkańców i innych podmiotów na temat roli i funkcjonowania sektora pozarządowego na terenie gminy Czernikowo.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wzajemnym wspieraniu działań oraz umożliwianiu realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność;
- 3) partnerstwa – zakłada wspólne dążenie do realizacji kluczowych dla mieszkańców Gminy Czernikowo celów publicznych poprzez identyfikowanie problemów społecznych, wypracowanie sposobu ich rozwiązania oraz wykonanie zadania publicznego;
- 4) efektywności – co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje pozarządowe współpracując ze sobą w wykonywaniu zadań, będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej;
- 5) uczciwej konkurencji – która oznacza równy dostęp do informacji dotyczących wykonywanych zadań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
- 6) jawności podejmowanych działań – zgodnie z którą Gmina i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty udostępniają sobie wzajemnie pełne i prawdziwe informacje na temat obszarów swojego działania, które są istotne w budowaniu partnerstwa i wzajemnego zaufania.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 7. 1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z rodzajem zlecanego zadania.

2. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje, które prowadzi działalność dla mieszkańców gminy i zaspakajają ich ważne potrzeby.

3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć następujące formy:

1) formę finansową polegającą na:

- a) powierzeniu wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- b) wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- c) współdziałania w formie partnerstwa.

2) formę pozafinansową polegającą na:

- a) współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł. Gmina, nie mogąc zapewnić środków finansowych na realizację wszystkich wartościowych projektów, będzie wspierać organizacje pozarządowe na polu pozyskiwania zewnętrznych funduszy, głównie poprzez informowanie o możliwościach ubiegania się o te środki oraz udzielanie rekomendacji czy wystawianie listów intencyjnych;
- b) udostępnianiu lokali organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom w miarę możliwości Gminy. Organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które nie dysponują własnym lokalem, Wójt może umożliwić bezpłatne korzystanie z niektórych lokali komunalnych na cele związane z prowadzeniem działalności pożytku publicznego.;
- c) działalności informacyjnej. W celu wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, wymiany doświadczeń i wzajemnych oczekiwań, a także konsultacji projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, Gmina przekazywać będzie organizacjom pozarządowym informacje na spotkaniach, korespondencyjnie, za pośrednictwem tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Czernikowie, prasy lokalnej lub strony internetowej Urzędu.

§ 8. Zlecenie zadań, o których mowa w §7, następuje w trybie konkursu zgodnie z art. 11 ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 9. 1. Organizacje pozarządowe przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy, zobowiązane są do wykonywania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzaniu zadania albo wsparciu realizacji zadania.

2. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 1, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 10. Ustala się niżej wymienione priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) ochrona i promocja zdrowia;
- 4) działalność związana z nauką, edukacją, oświatą i wychowaniem;
- 5) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 6) działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 8) działalność związana z ratownictwem i ochroną ludności;
- 9) działalność związana z promocją i organizacją wolontariatu;
- 10) turystyka i krajoznawstwo;
- 11) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 11. Program współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 realizowany będzie od 1 marca do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 12. 1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecanie realizacji zadań gminy organizacjom odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych;
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.czernikowo.pl, na stronie internetowej gminy pod adresem www.czernikowo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 3) złożone oferty podlegają ocenie merytorycznej i formalnej przez komisję konkursową powołaną przez Wójta, która wydaje stosowną opinię;
- 4) decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia;

5) podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę w formie pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;

6) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.czernikowo.pl, na stronie internetowej gminy pod adresem www.czernikowo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

2. Wójt może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 13. Środki na realizację zadań publicznych przewidziane w projekcie budżetu Gminy Czernikowo na rok 2026 wynoszą 130 000,00 zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 14. 1. Wójt Gminy Czernikowo przedłoży Radzie Gminy Czernikowo oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja 2027 roku.

2. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na realizację zadań publicznych;
- 4) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizację.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 15. Projekt programu przygotowany został przez koordynatora ds. współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 16. Projekt był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych zgodnie z Regulaminem konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3

ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 17. Projekt został poddany konsultacjom w okresie od 23 stycznia 2026 r. do 6 lutego 2026 r. w formie podania do publicznej wiadomości projektu Programu współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 na podstawie i zgodnie z zapisami uchwały nr XIII/117/2020 Rady Gminy Czernikowo z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czernikowo z wykorzystaniem Biuletynu Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń i strony internetowej Urzędu Gminy Czernikowo.

§ 18. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone zgodnie z literą przedmiotowej uchwały, co potwierdza treść i forma ogłoszenia o konsultacjach.

§ 19. Po zakończonym okresie konsultacji dokument podlega przedłożeniu Radzie Gminy Czernikowo. Dokument nie uwzględnia żadnych zgłoszonych przez podmioty uprawnione do udziału w konsultacjach uwag, gdyż żadne uwagi nie wpłynęły w czasie trwania konsultacji.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 20. 1. Oferty złożone przez organizacje pozarządowe opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.

2. Wójt powołuje imiennie skład komisji konkursowej oraz może określić szczegółowy tryb jej pracy, każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert.

3. Na zasadach określonych w art. 15 ust. 2ea ustawy, w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć nie więcej niż dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje i podmioty biorące udział w konkursie.

5. Komisja obraduje jawnie i wydaje opinię po głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

6. Do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursu.
7. Komisja konkursowa może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej od określonej w ofercie.
8. Decyzję w sprawie wyboru oferentów i wysokości udzielonej dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy Czernikowo.
9. Wójt Gminy Czernikowo ogłasza w formie zarządzenia wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego lub unieważnia konkurs.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 poz. 1338 z późn. zm.; dalej jako „ustawa”) nakazuje organom administracji publicznej przy realizacji zadań publicznych współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy (dalej jako „organizacje pozarządowe”) prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz określa formy tej współpracy.

Art. 5a ust.1 ustawy jednoznacznie stanowi o obowiązku uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, po przeprowadzeniu konsultacji projektu programu w sposób określony w uchwale o szczegółowym sposobie konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt uchwały Rady Gminy Czernikowo stanowi zatem wypełnienie ustawowego obowiązku Rady wynikającego z ustawy.

Projekt został poddany konsultacjom w okresie od 23 stycznia 2026 r. do 6 lutego 2026 r. w formie podania do publicznej wiadomości projektu Programu współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 na podstawie i zgodnie z zapisami uchwały nr XIII/117/2020 Rady Gminy Czernikowo z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Czernikowo z wykorzystaniem Biuletynu Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń i strony internetowej Urzędu Gminy Czernikowo. Dokument nie uwzględnia żadnych zgłoszonych przez podmioty uprawnione do udziału w konsultacjach uwag, gdyż żadne uwagi nie wpłynęły w czasie trwania konsultacji.

W związku ze stwierdzeniem nieważności uchwały Nr XX/114/2025 Rady Gminy Czernikowo z dnia 5 listopada 2025 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Czernikowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, dokonany przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 5 grudnia 2025r., znak WNK.IV.4131.81.2025, oraz po uwzględnieniu zawartych w rozstrzygnięciu uwag podjęcie uchwały stało się w pełni uzasadnione.